



Juhend „A1.11 – Perioodi 2023–2027 eriti ohtliku loomataudi ennetamise investeeringutoetus” toetustaotluse esitamiseks ja tagasivõtmiseks e-PRIAs

Taotlusi saab täita ja esitada alates 26.11.2025,
tagasivõtmise taotluse saab esitada kuni taotluse rahuldamise/rahuldamata jätmise otsuse tegemiseni

1. Portaali sisenemine.....	2
2. Taotluse täitmine	2
2.1 Üldinfo	2
2.2 Esindatava valimine ja taotluse avamine	3
2.3 Taotluse samm „Üldandmed”	5
2.4 Taotluse samm „Detailandmed”	6
2.5 Taotluse samm „Majandusaasta andmed”	8
2.6 Taotluse samm „Müügitulu”	10
2.7 Taotluse samm „Tegevused”	12
2.7.1 Eelarve sisestamine	15
2.8 Taotluse samm „Esitamine”	17
3. Esitatud taotluse vaatamine, muutmine ja tagasi võtmine	18
3.1 Vaatamine	18
3.2 Muutmine	18
3.3 Taotluse tagasi võtmine	19

1. Portaali sisenemine

Erakorralise toetuse taotlust saab esitada ainult PRIA iseteeninduskeskkonnas e-PRIA, kuhu saab siseneda vajutades [siia](#).



Tere tulemast PRIA iseteeninduskeskkonda!

Sisene ID-kaardiga

Sisesta ID-kaart kaardilugejasse ja vajuta ID-kaardi nupule

Sisene Mobiil-ID'ga

Isikukood Mobiilinumbr

Sisene TARA'ga

Kasutaja suunatakse ajutiselt TARA-teenusesse

[Sisene TARA-teenusega](#)

e-PRIAsse sisenemiseks on vaja ID-kaarti või Mobiil-IDd. Siseneda on võimalik ka kasutades TARA (turvaline autentimine asutuste e-teenustesse) teenust, kus lisavõimalusena saab sisse logida kasutades Smart-IDd.

Kontrollige enne taotluse esitamist oma ID-kaardi ja selle sertifikaatide kehtivust ning PIN-koodide olemasolu.

e-PRIAs saab tegutseda taotleja ametlik esindaja (äriregistri järgi) või volitatud esindaja. Soovi korral saab esindusõiguslik isik e-PRIA kaudu volitada ka mõnda teist isikut erakorralise toetuse taotlust esitama. Selleks tuleb vajutada e-PRIA ülemiselt menüüribalt „Esindusõigused ja volitused” ning avaneval vormil nuppu „Lisa uus volitus”.

2. Taotluse täitmine

2.1 Üldinfo

e-PRIA kasutusjuhend on leitav nupu „Vajad abi? Vajuta siia” alt ning on kättesaadav igal taotluse/dokumendi täitmise sammul.

PRIA infotelefon ja e-posti aadress:

- pindala- ja loomatoetuste infotelefon +372 737 7679
- e-posti aadress info@pria.ee

PRIA infotelefonide teenindusaeg on esmaspäevast reedeni kell 9.00-16.00. Lühendatud tööpäevade või erandolukordade korral on vastav teavitus PRIA kodulehel.

Ekraanipildi jagamine

Kui vajate e-PRIA teenuse kasutamisel PRIA teenistuja abi, siis on võimalik oma ekraanipilti e-PRIA kuvast jagada PRIA teenistujaga. Ekraanipildi jagamine tuleb PRIA teenistujaga enne telefoni teel kokku leppida.

Ekraanipildi jagamiseks tuleb taotlusel vajutada nuppu „Vajad abi? Vajuta siia” ning siis „Jaga PRIA töötajaga enda ekraanipilti”. Pärast nupule vajutamist genereeritakse samasse aknasse unikaalne kood, mis tuleb öelda teenistujale, kellega ekraanipilti jagada soovite. Ühenduse loomisel kuvatakse teade teenistuja nimega, kellega on ekraanipilt jagatud.

Sessiooni saab igal ajahetkel katkestada. PRIA teenistuja näeb pilti vaid sellest e-PRIAs olevast ekraanivaatest, millel tegutsed. PRIA teenistuja ei saa kliendi eest ühtegi valikut teenuses ära teha.

Toetuse kohta tekkivatele sisulistele küsimustele leiad vastuse ka PRIA [kodulehelt](#).

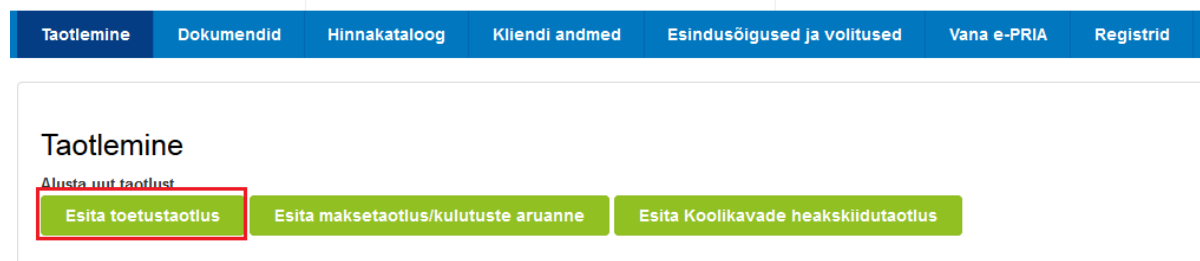
2.2 Esindatava valimine ja taotluse avamine

Pärast e-PRIAsse sisse logimist tuleb valida esindatav, kelle kohta taotlust esitada hakkate. Esindatavat isikut saab muuta/valida ekraani paremas servas oleva rippmenüü kaudu.



Seejärel tuleb sinisel menüüribal valida „Taotlemine”.

Avanenud kuval tuleb vajutada nuppu „Esita toetustaotlus” ning avanenud aknas valida rippmenüüst meede „**Perioodi 2023–2027 eriti ohtliku loomataudi ennetamise investeeringutoetus**”.



Pärast meetme valimist vajutage „Alusta esitamist”, mille järel luuakse taotlus.

- * Toetust antakse äriseadustiku tähenduses ettevõtjale, kes pidas taotluse esitamisele vahetult eelnenud kuu viimase päeva seisuga vähemalt ühele loomühikule vastaval hulgal sigu.

Taotlusvormi avamisel toimub kontroll, kas taotlejal on registris taotluse esitamisele vahetult eelnenud kuu viimase päeva seisuga vähemalt ühele loomühikule vastaval hulgal sigu.

Kui taotleja kohta ei leidu registris nõutud andmeid, siis vorm ei avane ning kuvatakse veateade:

✖ Loomade registri andmetel pole taotlejal meetme määrukses nimetatud hulgal loomühikuid.

Kui taotleja vastab nõudele, siis taotlusvorm avaneb.

Taotlus koosneb seitsmest sammust, mis tuleb järjestikku läbida.

Taotlus salvestatakse automaatselt, kui liigute nupuga „Edasi” järgmisse sammu.

Hiljem saab poolelioleva taotluse uuesti avada, vajutades peamenüüs „Taotlemine” ning valides alajaotuses „Esitamata taotlused” soovitud taotluse. Alternatiivina saate vajutada peamenüüs „Dokumendid” ning avanenud kuval leida soovitud taotluse ja vajutada dokumendi pealkirjal. Seejärel saab taotluse avada ning esitada.

Andmete kontrollimise tulemusena kuvatakse kolme liiki teateid: eduteated, hoiatused ja vead.

Eduteated annavad lisainfot taotluse oleku kohta.

✔ Salvestamine õnnestus.

Vead tuleb taotluse esitamiseks eelnevalt kõrvaldada. Veateadete kuvamise korral järgmisesse sammu edasi liikumist ei toimu.

✖ Taotluse esitamiseks vajalikud õigused puuduvad. Õiguste saamiseks pöördu taotleja esindusõigusliku isiku poole.

Taotluse täitmise ajal kuvatakse teade, et dokument on hetkel veel esitamata.

⚠ Taotlus on esitamata

Kui ühtegi viga kontrollimisel ei leitud, liigutakse automaatselt edasi järgmisesse sammu.

2.3 Taotluse samm „Üldandmed“

A1.11 - Perioodi 2023-2027 eriti ohtliku loomataudi ennetamise investeeringutoetus

Taotleja

Taotlusvoor

Üldandmete samm koosneb kahest ploki:

- **taotleja andmed.** Süsteem kuvab PRIAle esitatud isiku- ja kontaktandmed taotluse menetluses vajalike toimingute ja infovahetuse läbiviimiseks. Isiku- ja kontaktandmeid saab uuendada e-PRIA peamenüü punktis „Kliendi andmed“, välja arvatud juriidiliste isikute kontaktid, mida saab muuta äriregistris. Äriregistri poolt kinnitatud postiaadressi ja e-posti aadressi muudatused jõuavad andmevahetuse käigus PRIAsse järgmisel ööl.
- **volitatud esindaja andmed taotluse menetlemisel.** Süsteem kuvab taotleja esindaja isiku- ja kontaktandmed, kellega PRIA võtab esmajärjekorras ühendust juhul, kui esitatud taotluse osas tekib küsimusi või on vaja edastada infot. Kui kliendil on mitu esindajat ja esitatava taotluse osas on soov anda PRIAle kontaktisikuks mõni teine esindusõigust omav isik, siis saab seda teha vajutades nupule „Vaheta esindaja“. Seadusjärgsed õigused on automaatselt päritud äriregistrist. Vajadusel saab volitusi anda ka siinsamas keskkonnas valides ülemiselt menüüribalt „Esindusõigused ja volitused“.

? Küsimärgi kujutisega ikoonide juures on näha väljade abiinfod.

Taotluse esitamisest loobumiseks ja kustutamiseks vajutage nuppu „Kustuta taotlus“. Poolelioleva taotluse kustutamine on võimalik kõikides taotluse esitamise sammudes.

Kui üldandmed on korrektsed, siis vajutage jätkamiseks vormi all paremas nurgas nuppu „Edasi“.

2.4 Taotluse samm „Detailandmed“

A1.11 - Perioodi 2023-2027 eriti ohtliku loomataudi ennetamise investeeringutoetus

Taotleja Taotlusvoor

• Toetustaotlus
Esitamata

⚠ Taotlus on esitamata

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

Uldandmed **Detailandmed** Majandusaasta andmed Muugitulu Tegevused Esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Taotleja detailandmed

Taotleja põhitegevusala kood:	10521
Taotleja põhitegevusala EMTAK koodi alusel:	☒ Jäätisettevõtmine
Taotleja kõrvaltgevusala kood:	Puudub
Taotleja lisategevusala EMTAK koodi alusel:	☒ Puudub
Olen käibemaksukohustuslane:	☒ Jah (alates 29.06.2015)
Taotlen toetust ka käibemaksu osale:	☒ Jah ☐ Ei
Taotleja kuulub kontserni:	☒ Jah ☐ Ei
Taotleja on autonoomne, partner- või seotud ettevõtja:	Autonoomne
Taotleja üle on leinonud või muul alusel vallitsevat mõju omav ettevõtte:	☒ Jah

Selles sammus saab sisestada andmeid taotleja ja kavandatava investeeringu kohta, mida on vaja taotluse menetlemiseks.

Sammus kuvatakse automaatselt äriregistrist taotleja põhitegevusala ja lisategevusala koos EMTAK koodidega.

Detailandmete sammus saab taotleja märkida, kas soovib toetust ka käibemaksu osale. Käibemaksukohustuslase kontroll toimub automaatselt äriregistrist (v.a füüsiline isik, kes ei ole käibemaksukohustuslane) ning antud väli ei ole taotleja poolt muudetav. Kui taotleja ei ole käibemaksukohustuslane, siis saab taotleja valida, et soovib toetust ka käibemaksu osale. Antud küsimuse vastus tuleb taotlejal põhjalikult läbi mõelda. Käibemaks pole abikõlblik, kui see on käibemaksuseaduse alusel tagasi saadav.

Taotluse detailandmed

Projekti nimetus:	Projekti nimetus
Projekti kirjeldus:	Projekti kirjeldus
Võimalus lisada taotlemisega seotud infot, kui taotlusvormil ei ole vastavaid võimalusi olemas:	
Võimalus lisada taotlemisega seotud faile, kui taotlusvormil ei ole vastavaid võimalusi olemas:	+ Lisa fail

Taotluse detailandmete plokis tuleb sisestada projekti nimetus ning kirjeldus. Taotleja poolt sisestatud andmed kuvatakse ka PRIA kodulehel toetuse saajate kohta. Lubatud tähemärkide arv nendel andmeväljadel on 29-255.

Võimalus on sisestada ka muid lisadokumente ja infot.

Plokis „Veebileht ja sotsiaalmeedia“ saab taotleja veebilehe või sotsiaalmeedia aadressid sisestada.

Toetuse saaja peab tagama EAFRDst toetatavate tegevuste nähtavuse. Selleks on vaja esitada toetuse saaja ametlikul veebisaidil (kui see on olemas) toetuse

tasemega proportsionaalse tegevuse lühikirjelduse koos tegevuse eesmärkide ja tulemustega, tõstes esile liidult saadavat rahalist toetust. (EL määrus 2021/2115 artikkel 123 lõige 2 punkt j).

Veebileht ja sotsiaalmeedia

Taotlejal on ametlik veebileht: ☒ Jah
☐ Ei

Veebilehe aadress:

Taotlejal on ametlik sotsiaalmeediakanal: ☒ Jah
☐ Ei

Sotsiaalmeediakanali(te) aadress(id):

Kustuta taotlus

Salvesta

Salvesta ja edasi

Kui detailandmed on sisestatud, siis vajutage jätkamiseks vormi all paremas nurgas nuppu „Salvesta ja edasi“.

2.5 Taotluse samm „Majandusaasta andmed“

A1.11 - Perioodi 2023-2027 eriti ohtliku loomataudi ennetamise investeeringutoetus

Taotleja

Taotlusvoor

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

Utdandmed Detailandmed Majandusaasta andmed Muigitulu Tegevused Esitamine

Majandusaasta andmed

Kajalolev? Majandusaasta

Uuenda andmed Äriregistrist

Taotluse esitamisele vahetult eelnenud majandusaasta andmed Äriregistrist (päritud 27.06.2025 11:11)

Sulge tabel kõik alamread

MÜÜGITULU (KAIVE)	14 000,00
VARAD	8 786 000,00
Käibevara	8 700 000,00
Käibevara	Summa
Raha	5 000,00
Nõuded ja ettemaksed kokku	8 700 000,00
Muud varud kokku	

Äriühingute puhul, kelle kohta on äriregistris majandusaasta andmed olemas, täidetakse majandusaasta samm automaatselt äriregistri andmetega (vajadusel saab kasutada nuppu „Uuenda andmed Äriregistrist“). Kui äriühingust toetuse taotleja taotluse esitamisele vahetult eelnenud majandusaasta aruanne ei ole äriregistrile esitatud ja nimetatud aruande äriregistrile esitamise tähtaeg ei ole taotluse esitamise hetkeks saabunud, võetakse aluseks taotluse esitamisele vahetult eelnenud see majandusaasta aruanne, mille äriregistrile esitamise tähtaeg on möödunud.

FIEde puhul avaneb muudetav majandusaasta vorm ning andmed tuleb lisada käsitsi.

Kui füüsilisest isikust ettevõtjast toetuse taotleja taotluse esitamisele vahetult eelnenud tuludeklaratsiooni vorm E ei ole Maksu- ja Tolliametile (edaspidi MTA) esitatud ja nimetatud vormi MTA-le esitamise tähtaeg ei ole taotluse esitamise hetkeks saabunud, võetakse aluseks taotluse esitamisele vahetult eelnenud see vorm, mille MTA-le esitamise tähtaeg on möödunud.

01.01.2023 - 31.12.2023 aruanne (12 kuud) 

Taotluse esitamisele vahetult eelnenud majandusaasta andmed (taotleja sisestatud)

Sulge tabeli kõik alamread

MÜÜGITULU (KÄIVE)		
VARAD	0,00	
Käibevara		
Käibevara	Summa	
Raha		
Nõuded ja ettemaksed kokku		
Muud varud kokku		
Põhivara		
KOHUSTUSED	0,00	
Lühiajalised kohustused	0,00	
Kreeditori nimi	Kohustuse summa	
		Salvesta rida
Pikaajalised kohustused	0,00	
Kreeditori nimi	Kohustuse summa	
		Salvesta rida
OMAKAPITAL	0,00	
VÕLAKORDAJA	0,00	
MAKSEVÕIME NÄITAJA	0,00	
KESKMINNE TÖÖTAJATE ARV		

Kui andmed on korrektsed/sisestatud, siis vajutage jätkamiseks vormi all paremas nurgas nuppu „Salvesta ja edasi“.

2.6 Taotluse samm „Müügitulu“

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed Detailandmed Majandusaasta andmed **Müügitulu** Tegevused Esitamine

Sisesta toodete ja teenuste kohta müügitulu detailandmed

Tegelik müügitulu

Müügitulu omatoodetud põllumajanduslike toodete müügist

Sulge tabeli kõik alamread

Jrk nr	Muudud toote või teenuse nimetus	Ühik	Kogus	Sisestatud müügitulu	
1	Piimatootmine			0,00	Lisa toode
2	Teravilja, õliseemnete ja valgurikaste taimede kasvatamine			0,00	Lisa toode
3	Loomakasvatus, v.a piimatootmine ja mesindus			0,00	Lisa toode
4	Muude eespool nimetatud põllumajandustoodete tootmine k.a mesindus või töötlemine			0,00	
4.1	Põllumajandustoodete tootmine			0,00	Lisa toode
4.2	Põllumajandustoodete töötlemine			0,00	Lisa toode
Kokku				0,00	

Tulu mittepõllumajandusliku toodangu müügist

Sulge tabeli kõik alamread

Taotleja sisestab vormile taotlemisele vahetult eelnenud majandusaasta müügitulu andmed. Müügitulu on aruandeperioodil toodete, kaupade ja teenuste müügist saadud tulu.

Müügitulu vorm jaguneb iga majandusaasta osas kolmeks suuremaks grupiks:

- Tulu omatoodetud põllumajandustoodete või nende töötlemisel saadud toodete müügist;
- Tulu mittepõllumajandusliku toodangu müügist;
- Tulu teenuste müügist.

Sisestada tuleb kõik tooted ja teenused, millega konkreetsel majandusaastal müügitulu teeniti.

Tabelit on mugavam täita ja visuaalselt paremini jälgida, kui korraks tabeli alamread sulgeda vajutades nuppu „Sulge kõik tabeli alamread“ ja siis taasavada.

Iga majandusaasta kohta on täidetava vormi all kontrollplokk, kus on näha, millistele nõuetele vastaval aastal taotleja vastama peab. Kui kontrollplokis on rida roheline, siis tähendab see, et sisestatud andmete alusel on antud nõue täidetud.

Tulu mittepõllumajandusliku toodangu müügist

Sulge tabeli kõik alamread

Jrk nr	Muudud toote või teenuse nimetus	Ühik	Kogus	Sisestatud müügitulu	
1	Tulu mittepõllumajandusliku toodangu müügist			0,00	Lisa toode
Kokku				0,00	

Tulu teenuste müügist

Sulge tabeli kõik alamread

Jrk nr	Muudud toote või teenuse nimetus	Sisestatud müügitulu	
1	Teenused	0,00	Lisa teenus
Kokku		0,00	

Nõuded, mis peavad olema antud plokis täidetud:

Hetkel sisestatud

✖ Sisestatud andmete müügitulu kokku peab olema: 14 000,00

0,00

Kustuta taotlus

Salvesta

Salvesta ja edasi

Kui rida on punane, siis sisestatud andmete alusel ei ole nõue täidetud ja järgmisesse sammu edasi liikuda ei saa.

Taotleja sisestatud andmete põhjal kujuneb tegevuste toetuse määr järgnevalt:

- * Toetust antakse kuni 80 protsenti toetatava tegevuse abikõlblikest kuludest, kui toetuse taotleja omatoodetud põllumajanduslike toodete müügitulu oli taotluse esitamisele vahetult eelnenud majandusaastal kuni 250 000 eurot.
- * Toetust antakse kuni 60 protsenti toetatava tegevuse abikõlblikest kuludest, kui toetuse taotleja omatoodetud põllumajanduslike toodete müügitulu oli taotluse esitamisele vahetult eelnenud majandusaastal üle 250 000 euro.

2.7 Taotluse samm „Tegevused“

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed Detailandmed Majandusaasta andmed Müügitulu **Tegevused** Esitamine

Sisesta tegevuste ja objektide andmed

Lisa uus tegevus

Kokkuvõte

Käesoleva taotluse esialgne abikõlblik summa: 0,00

Käesoleva taotlusega taotletav toetuse summa: 0,00

Kustuta taotlus

Edasi

Taotleja sisestab vormile tegevused koos investeeringuobjektiga, millele toetust taotleb. Iga tegevuse kohta sisestab kuvatavatele vormidele:

- a) sisestatava investeeringuobjekti tegevuse andmed;
- b) tegevuse eelarve;
- c) hinnapakumused.

Tegevuse lisamiseks vajutage „Lisa uus tegevus“.

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed Detailandmed Majandusaasta andmed Müügitulu **Tegevused** Esitamine

Sisesta tegevuse andmed

Tegevuse andmed

Tegevuse liik: * -Vali-

Tegevus: * -Vali-

Tegevuse objekti üldandmed

Objekti liik: * -Vali-

Nimetus: *

Tegevuse eesmärk: *

Tegevuse kirjeldus: *

Katkesta

Salvesta ja pöördu tagasi 'Tegevused' põhilehele

Salvesta ja sisesta eelarve

Avanenud vormil tuleb esmalt täpsustada tegevuse liik, selleks on põhitegevus. Antud meetmes on võimalik valida kahe tegevuse vahel:

- 1) **Ehitamine** – hoone või rajatis;

2) **Ostmine** - masin, seade või muu asi.

Tegevuste sisestamisel palume jälgida määruses välja toodud nõudeid. Ehitise ehitamise korral on abikõlblikud järgmised kulud:

- 1) ehitise püstitamise, rajamise või paigaldamise kulu;
- 2) ehitise laiendamise kulu;
- 3) ehitise rekonstrueerimise kulu;
- 4) ehitise omanikujärelevalve tegemise kulu.

Masina, seadme või muu asja ostmise korral on abikõlblikud järgmised kulud:

- 1) masina, seadme või muu asja ostmise ja paigaldamise, seadistamise, kohale toimetamise või kasutamise väljaõppe kulu;
- 2) ostetava masina, seadme või muu asja kasutamiseks vajaliku tarkvara või infotehnoloogilise seadme ostmise ja paigaldamise või seadistamise kulu.

Iga tegevuse puhul tuleb sisestada tegevuse eesmärk, kirjeldus ning elluviimise algus- ja lõppkuupäev. Toetuse taotleja võib enne taotluse esitamist olla tegevuste elluviimisega alustanud, kuid ei tohi olla taotluse esitamise ajaks nende elluviimist lõpetanud. Näiteks võib teha ettevalmistusi hoone püstitamiseks, ent hoone ei tohi olla täielikult valmis enne kui taotlus on PRIA-le esitatud. Lisaks sellele ei ole abikõlblik kulu, mis on tekkinud enne taotluse esitamist.

Kui tegevuseks on ehitamine, avanevad täiendavad küsimused ehitustegevuse kohta.

Tegevuse liik: *

Tegevus: *

Tegevuse objekti üldandmed

Objekti liik: *

Nimetus: *

Tegevuse eesmärk: *

Tegevuse kirjeldus: *

Tegevuse või objekti detailandmed

Tegevuse elluviimise alguskuupäev: *

Tegevuse elluviimise lõppkuupäev: *

Kas ehitataval objektil on ehitisregistri kood?: * ☐ Jah ☐ Ei

Valljavõtte vähemalt eelprojekti joonistest koos eelprojekti seletuskirjaga, kui ehitusprojekt on nõutav ehitusseadustikus sätestatud tingimustel ja korras:

Kas toetatava tegevuse raames tellitava töö või teenuse või ostetava vara eeldatav käibemaksuta maksumus on alla 20 000 euro?: * ☐ Jah ☐ Ei

Ehitise ehitamise korral esitab toetuse taotleja koos taotlusega väljavõtte vähemalt eelprojekti joonistest koos eelprojekti seletuskirjaga, kui ehitusprojekt on nõutav ehitusseadustikus sätestatud tingimustel ja korras. Masina, seadme või muu asja ostmise korral tuleb täpsustada, kas objekt on kasutatud ning kui on, siis tuleb lisada täiendavad meetme määrukses nõutud dokumendid.

Samuti tuleb lisada kulude mõistlikkust tõendavad dokumendid (hinnapakkumused) või kui toetatava tegevuse raames tellitava töö või teenuse või ostetava vara eeldatav käibemaksuta maksumus on kuni 20 000 eurot, siis sellise kulu kirjeldus.

Kui investeeringuobjekt (masin, seade või muu asi) on kasutatud, siis tuleb lisada täiendavalt dokumendid, mis täidavad:

- * nõuet, et ostetav masin või seade ei ole toodetud rohkem kui viis aastat tagasi;
- * nõuet, et ostetava masina või seadme ostmiseks ei ole saadud toetust riigieelarvelistest või muudest Euroopa Liidu või välisvahenditest või muud tagastamatut riigiabi või vähese tähtsusega abi;
- * nõuet, et ostetava masina või seadme hind ei ületa selle turuväärtust.

Kas toetatava tegevuse raames tellitava töö või teenuse või ostetava vara eeldatav käibemaksuta maksumus on alla 20 000 euro?: ☒ Jah ☐ Ei

Kulude kirjeldus:

Kas investeeringuobjekt on kasutatud?: ☒ Jah ☐ Ei

Nõuet, et ostetav masin või seade ei ole toodetud rohkem kui viis aastat tagasi, tõendav dokument:

Nõuet, et ostetava masina või seadme ostmiseks ei ole saadud toetust riigieelarvelistest või muudest Euroopa Liidu või välisvahenditest või muud tagastamatut riigiabi või vähese tähtsusega abi, tõendav dokument:

Nõuet, et ostetava masina või seadme hind ei ületa selle turuväärtust, tõendav dokument:

Asukoha aadress on täidetud, kui küsimusele „Kas ehitataval objektil on ehtisregistri kood?“ vastates sisestati ehtisregistrikood.

Kui ehtisregistrikoodi ei sisestatud, tuleb aadress lisada käsitsi. Selleks tuleb esmalt vajutada nupule „Lisa rida“.

Sisestamist alustatakse väikseimast üksusest – kas kinnistu või talu nimi või tänav + majanumber ning järgmisena sisestatakse küla, mis eraldatakse komaga jne. Aadress peab olema valitud leitud aadresside seast.

Tegevuse või investeeringuobjekti asukoha andmed

Investeeringuobjekti aadress

Sisesta objekti aadress	Määra põhiaadressiks
Lisa rida	

Katastritunnus: Katastritunnus

Loomapidamisettevõtte tegevuskoha registrinumber:

NB! Sisestatud aadress tuleb märkida ka põhiaadressiks. Kui investering teostatakse mitmel aadressil, peab vähemalt ühe aadressi märkima põhiaadressiks.

Tegevuse andmete alla tuleb sisestada ka loomapidamisettevõtte põllumajandusloomade registri registrinumber.

Kui kõik tegevuse andmed on sisestatud, tuleb sisestada tegevuse eelarve. Edasi liikumiseks tuleb vajutada all paremal rohelisele nupule „Salvesta ja sisesta eelarve“.

2.7.1 Eelarve sisestamine

Kõigepealt tuleb eelarve kuval sisestada toetuse määr, mis saab olla toetatava tegevuse abikõlbliku kulu maksumusest kuni 80%. NB! Reeglina valitakse maksimaalne toetuse määr, aga soovi korral saab toetuse määra ka vähendada (nt 40%). Toetuse määr on võimalik sisestada kahe komakoha täpsusega.

Tegevuse esialgne abikõlblik summa ning tegevuse toetuse summa arvutatakse peale kuluridade sisestamist.

Uue kulurea sisestamiseks tuleb vajutada „Lisa uus kulurida“:

Teotustaotluse sisestamine ja esitamine Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed Detailandmed Majandusaasta andmed Müügitulu **Tegevused** Esitamine

Sisesta eelarve tegevusele "Ehitamine: Hoone"

Maksimaalne toetuse summa taotleja kohta kogu programiperioodi jooksul	400 000,00
Taotlusele juba sisestatud kõigi tegevuste toetuse summa kokku	0,00

Käibemaks on toetatav: Jah

Tegevuse esialgne abikõlblik summa: 0,00

Toetuse määr: * % (Võimalik toetuse määr: 15,00%-80,00%)

Tegevuse toetuse summa: 0,00

Lisa uus kulurida

Kulurida	Netomaksumus	Maksumus käibemaksuga	Esialgne abikõlblik summa
KOKKU	0,00	0,00	

Pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele Salvesta Salvesta ja pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele

Avaneb vaheaken, kuhu märgitakse kulurea ühikud, ühikute arv, kulurea netomaksumus ning käibemaksu määr.

Tegevuse Ehitamine: Hoone kulurea andmed

Kulurida: *

Ühik: * - Vali

Ühikute arv: *

Kulurea netomaksumus: *

Käibemaksu määr: * - Vali

Kulurea maksumus käibemaksuga: 0,00

Käibemaks on toetatav: Jah

Esialgne abikõlblik maksumus: 0,00 [Muuda](#)

Katkesta Salvesta

Kui toetatava tegevuse raames tellitava töö või teenuse või ostetava vara eeldatav käibemaksuta maksumus ületab 20 000 eurot, küsib toetuse taotleja üksteisest sõltumatute hinnapakkujate käest vähemalt kaks võrreldavat hinnapakumust.

Hinnapakumuste sisestamiseks vajutage „Tegevused” põhilehel tegevuse rea lõpus olevale nupule „Hinnapakumust”.

Toetustootluse sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed Detailandmed Majandusaasta andmed Müügitulu **Tegevused** Esitamine

Sisesta tegevuste ja objektide andmed

Lisa uus tegevus

Sulge tabeli kõik alamread

Järje nr	Tegevus	Tegevuse liik	Objekti liik	Objekti nimetus	Esialgne abikõlblik summa	Toetuse summa	
1	Ehitamine	Põhitegevus	Hoone või rajatis	Hoone	2 480,00	1 984,00	Eelarve Kustuta
2	Ostmine	Põhitegevus	Masin, seade või muu asi	Masin	62 000,00	49 600,00	Eelarve Hinnapakumust Kustuta
KOKKU					64 480,00	51 584,00	

Avaneb hinnapakumuse andmete sisestamise aken. Andmete lisamiseks tuleb vajutada nuppu „Lisa hinnapakumust”.

Toetustootluse sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed Detailandmed Majandusaasta andmed Müügitulu **Tegevused** Esitamine

Sisesta hinnapakumused tegevusele "Ostmine: Masin"

Lisa vähemalt 2 hinnapakumust. Kui hinnapakumusi on alla 2, siis sisesta minimaalselt nõutud hinnapakumuste puudumise põhjendus.

Hinnapakumused

Lisa hinnapakumust

Võitnud hinnapakumust	Pakkaja nimi	Pakkaja registri- või isikukood	Hinnapakumuse fail	Netomaksumus	Maksumus käibemaksuga
-----------------------	--------------	---------------------------------	--------------------	--------------	-----------------------

Minimaalselt nõutud hinnapakumuste puudumise põhjendus: *

Pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele

Salvesta ja pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele

Valige, kas tegemist on võitnud hinnapakumusega, sisestage hinnapakkuja andmed ja hinnapakumuse dokumendid. Kui tegemist on võitnud hinnapakumusega, täidetakse netomaksumuse ja käibemaksuga maksumuse väljad automaatselt tegevuse eelarve kuval sisestatud väärtustega. Kui hinnapakkuja puhul on tegemist Eestis registreeritud pakkujaga, täidetakse registrikoodi põhjal pakkuja nime ja ettevõtetusvormi väli automaatselt.

- * Toetuse taotleja võib küsida alla kahe hinnapakumuse, kui kahte hinnapakumust küsida ei ole objektiivselt võimalik, eelkõige kui turul puudub asjaomase töö, teenuse või vara hinnapakkujate paljus. Kui hinnapakumusi esitatakse nõutust vähem, tuleb vajalik selgitus lisada väljale „Minimaalselt nõutud hinnapakumuste puudumise põhjendus”.

NB! Tulenevalt PRIA taotlusvormide eripärast võib vormil olla nõutud hinnapakumuste arvuks 3. Kuna meetme määruse kohaselt on nõutud kaks hinnapakumust, ei pea taotleja kolmandat pakumust lisama ning võib selgitusse lisada viite meetme määrusele. Vabandame ebamugavuse pärast!

2.8 Taotluse samm „Esitamine“

A1.11 - Perioodi 2023-2027 eriti ohtliku loomataudi ennetamise investeeringutoetus

Taotleja

Taotlusvoor

> Toetus taotlus
Esitamata

⚠ Taotlus on esitamata

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed Detailandmed Majandusaasta andmed Muugitulu Tegurused **Estamine**

Esita taotlus

Taotistav summa: 49 600,00

Taotlus sisestatud andmetega: Ava PDF

Kinnitused: *

☐ Olen teadlik, et toetusesajajate andmed avaldatakse PRIA kodulehel ning uurimis- ja auditeerimisorganid võivad liidu finantshuvide kaitsmise eesmärgil lisaküsimusi teha Euroopa Parlamendi (EL) nr 2021/2116 artiklil 98 ja 99.

Kirjutada taotlus Esita taotlus

Esitamise sammus saab avada täidetud taotluse PDF-faili (võimaldab kontrollida, et kõik andmed on korrektselt taotlusel kirjas). PDF-failis on kõik taotluse sammud eraldi lehel.

Kinnituste osas tuleb täita kohustuslik märkeruut, mis on tähistatud punase tärniga „*“.

Toetamine	Dokumendid	Hinnakataloog	Kliendi andmed	Sisendusiigused ja voitusused	Vana e-PRIA	Registrid -	Pindalateenused -	Nõuandeteenused	Maksed ja võlgnevused	Tähtajalised kohustusud
-----------	------------	---------------	----------------	-------------------------------	-------------	-------------	-------------------	-----------------	-----------------------	-------------------------

✓ Taotlus on edukalt esitatud. Esitatud dokumendi registreerimisnumber on 13-47/25/4. Täieldavate küsimuste korral võtame ühendust kontaktandmetel: telefoni nr: e-post:

! Ilea klient! Osaliselt tasutaud kuludokumente (OTKA) ehk maksetaotluste toetusse väljamaksmiseks enne kulutuste tegemist ei ole MAK 2014–2020 toetuste osas võimalik enam esitada. Loe lähemalt https://www.pria.ee/uudisedioluline-teeve-otka-maksetest

A1.11 - Perioodi 2023-2027 eriti ohtiiku loomataudi ennetamise investeeringutoetus

Tooteja Toetusvoor

3. Esitatud taotluse vaatamine, muutmine ja tagasi võtmine

3.1 Vaatamine

Esitatud taotlust saab hiljem vaadata, vajutades peamenüüs „Taotlemine“ ning valides alajaotuses „Esitatud taotlused“ soovitud taotluse. Alternatiivina saate vajutada peamenüüs „Dokumendid“ ning avanenud kuval soovitud taotluse dokumendi pealkirjal vajutada.

Hea klient! Osaliselt tasutud kuludokumente (OTKA) ehk maksetaotlust toetuse väljamaksmiseks enne kulutuste tegemist ei ole MAK 2014–2020 toetuste osas võimalik enam esitada. Loe lähemalt <https://www.pria.ee/uudised/oluline-teave-otka-maksetest>

A1.11 - Perioodi 2023-2027 eriti ohtliku loomataudi ennetamise investeeringutoetus

Taotleja Taotlusvoor Taotlustoimiku nr A1112500001 Lisa dokument

• Toetustaotlus
Reg nr. 13-47/25/1
Esitamise kp. 27. juuni 2025
Registreeritud

Toetustaotlus 13-47/25/1

Esita tagasivõtmise taotlus Laadi alla esitatud taotluse PDF Vajad abi? Vajuta siia Esita muudatustaotlus

Üldandmed Detailandmed Majandusaasta andmed Muügitulu Tegevused Esitamine

Taotleja andmed

Taotleja nimi: Esitaja nimi:
Registrikood: Isikukood:
Telefoninumber: E-post:
Telefoninumber:

Volitatud esindaja andmed taotluse menetlemisel

Vasakul sinisel paneelil on vertikaalmenüü, kus on tumesinisega märgitud aktiivne taotlus, mis hetkel avatud on.

Vertikaalmenüüs näeb esitatud taotluse staatust:

- * „Registreeritud“ — toetuse taotlus on registreeritud ehk PRIAs arvele võetud;
- * „Menetluses“ — toetuse taotlus on menetlusse võetud;
- * „Tagasivõtmise taotlus menetluses“ — toetuse taotluse kohta on esitatud tagasivõtmise taotlus, mis ootab PRIA poolset kinnitamist;
- * „Tagasi võetud“ — toetuse taotluse tagasivõtmise taotlus on PRIA poolt kinnitatud ja taotlus on tagasi võetud;
- * „Välja makstud“ — toetussumma on väljamakstud;
- * „Lõpetatud“ — taotluse menetlemine on lõpetatud

Valitud taotlusel näeb sakkide kaupa esitatud andmeid, saab esitada taotluse tagasivõtmise taotlust (nupp „Esita tagasivõtmise taotlus“, vt punkt 3.3) ning vaadata esitatud taotluse PDF-faili (nupp „Laadi alla esitatud taotluse PDF“).

„Lisadokumendid“ menüüpunkt tekib lisadokumendi lisamisel (tagasivõtmise taotluse lisamisel). „Lisadokumendid“ menüüpunkti ei kuvata, kui toimikus ei ole lisadokumente.

3.2 Muutmine

Taotluse muutmiseks tuleb avatud toetustaotlusel vajutada nuppu „Esita muudatustaotlus“.

Hea klient! Osaliselt tasutud kuludokumente (OTKA) ehk maksetaotlust toetuse väljamaksmiseks enne kulutuste tegemist ei ole MAK 2014–2020 toetuste osas võimalik enam esitada. Loe lähemalt <https://www.pria.ee/uudised/oluline-teave-otka-maksetest>

A1.11 - Perioodi 2023-2027 eriti ohtliku loomataudi ennetamise investeeringutoetus

Taotleja

Taotlusvoor

Taotlustoimiku nr
A1112500001

Lisa dokument

Toetustaotlus
Reg nr: 13-47/25/1
Esitamise kp: 27 juuni 2025
Registreeritud

Toetustaotlus 13-47/25/1

Esita tagasivõtmise taotlus
Laadi alla esitatud taotluse PDF
Vajad abi? Vajuta siia
Esita muudatustaotlus

Üldandmed
Detailandmed
Majandusaasta andmed
Müügitulud
Tegevused
Esitamine

Taotleja andmed

Taotleja nimi:
Registrikood:
Telefoninumber:

Esitaja nimi:
Isikukood:
E-post:
Telefoninumber:

Volitatud esindaja andmed taotluse menetlemisel

3.3 Taotluse tagasi võtmine

Toetuse taotluse tagasivõtmiseks avage esitatud toetustaotlus ja vajutage nuppu „Esita tagasivõtmise taotlus“.

Toetustaotluse tagasivõtmisel võetakse tagasi kõik taotlusega seotud dokumendid, sh lisadokumendid. Toetustaotluse tagasi võtmisel olete samas seisus nagu enne taotluse esitamist. Kui esitate taotluse tagasivõtmise taotluse taotlusperioodil, saate esitada uue taotluse. Pärast taotlusperioodi enam uut taotlust esitada ei saa.

Pärast taotluste esitamise perioodi lõppu esitatud tagasivõtmise taotlused vaadatakse enne aktsepteerimist PRIA poolt üle.

A1.11 - Perioodi 2023-2027 eriti ohtliku loomataudi ennetamise investeeringutoetus

Taotleja

Taotlusvoor

Taotlustoimiku nr
A1112500001

Lisa dokument

Toetustaotlus
Taotluse viimase versiooni aluseks
Muudatustaotlus
Reg nr: 13-47/25/2
Esitamise kp: 27 juuni 2025
Menetluses

Toetustaotlus 13-47/25/1 tagasivõtmise taotlus
Taotleja andmed

Taotleja nimi:
Registrikood:
Telefoninumber:

Esitaja nimi:
Isikukood:
E-post:
Telefoninumber:

Lisadokument

Toetustaotluse tagasivõtmise taotlus: *

+ Lisa fail

Selgitus:

+ Lisa fail

Katkesta

Salvesta

Esita

Avaldus taotluse annulleerimiseks tuleb vormistada eraldi dokumendina ja lisada see tagasivõtmise taotluse juurde, vajutades selleks nuppu „Lisa fail“ ning valides vastava faili oma arvutist.

Üleslaetavale dokumendile ei ole vaja lisada digitaalallkirja. Lisaks saab lahtrisse „Selgitus“ lisada märkuseid kuni 1000 tähemärgi ulatuses.

Dokumendi esitamiseks vajutage nuppu „Esita“, mille peale küsitakse esitamise kinnitust. Kuvatavas kinnituse aknas vajutage „Kinnita“.

Esitatud tagasivõtmise taotluse staatust näete, kui avate vasakust vertikaalmenüüst menüüpunkti „Lisadokumendid“.

A1.11 - Perioodi 2023-2027 eriti ohtliku loomataudi ennetamise investeeringutoetus

Taotleja

Taotlusvoor

Taotlustoimiku nr
A1112500001

Lisa dokument

• Toetustaotlus

Taotluse viimase versiooni aluseks
Toetustaotlus
Reg nr: 13-47/25/1
Esitamise kp: 27 juuni 2025
Tagasi võetud

• Lisadokumendid

Lisadokumendid

Dokumendi liik	Staat	Esitamise aeg	Registreerimis nr.	Esitaja
Toetustaotluse tagasivõtmise taotlus	Analoositud/kontrollitud	27.06.2025, 14:24	13-47/25/3	

Näitan: 10 • Kokku: 1

3.4 Lisadokumendi esitamine nupust „Lisa dokument“

Vajadusel saab lisadokumente esitada, vajutades toetustaotlusel olevat nuppu „Lisa dokument“.

Taotlemine

Dokumendid

Hinnakataloog

Kliendi andmed

Esindusõigused ja volitused

Vana e-PRIA

Registrid

Pindalateenused

Nõuandeteenused

Maksed ja võlgnevused

Tähtajalised kohustused

Hea klient! Osaliselt tasutud kuludokumente (OTKA) ehk maksetaotlust toetuse väljamaksmiseks enne kulutuste tegemist ei ole MAK 2014–2020 toetuste osas võimalik enam esitada. Loe lähemalt
<https://www.pria.ee/uudised/oluline-teave-otka-maksetest>

A1.11 - Perioodi 2023-2027 eriti ohtliku loomataudi ennetamise investeeringutoetus

Taotleja

Taotlusvoor

Taotlustoimiku nr
A1112500001

Lisa dokument

• Toetustaotlus

Reg nr: 13-47/25/1
Esitamise kp: 27 juuni 2025
Registreeritud

• Lisadokumendid

Toetustaotlus 13-47/25/1

Esita tagasivõtmise taotlus

Laadi alla esitatud taotluse PDF

Vajad abi? Vajuta siia

Esita muudatustaotlus

Üldandmed

Detailandmed

Majandusaasta andmed

Müügitudulu

Tegevused

Esitamine

Taotleja andmed

Taotleja nimi:

Registrikood:

Telefoninumber:

Esitaja nimi:

Isikukood:

E-post:

Telefoninumber:

Volitatud esindaja andmed taotluse menetlemisel