

Juhend perioodi 2023–2027 maaparandussüsteemi eesvoolu uuendamise ning keskkonnakaitserajatise ehitamise ja uuendamise investeeringutoetuse taotlemiseks e-PRIA-s.

Toetustaotlusi saab esitada 14. aprillist 22. aprillini 2025. a.

2025. aastal toimub maaparandussüsteemi eesvoolu uuendamise ning keskkonnakaitserajatise ehitamise ja uuendamise investeeringutoetuse teine taotlusvoor. Taotlusvoor on periood taotluse vastuvõtmisest kuni investeeringuobjekti sihipärase kasutamise kohustuse lõpuni.

Iga maaparandussüsteemi kohta esitatakse taotlusperioodil eraldi taotlus, kuhu koondatakse kõik sellel maaparandussüsteemil kavandatavad tegevused (sama süsteemi kõik eesvoolud ja keskkonnarajatised). Kui aga taotleja taotleb toetust kahe eesvoolu, mis teenindavad erinevaid maaparandussüsteeme, lõikude kohta, siis tuleb esitada kaks taotlust ehk kummagi maaparandussüsteemi kohta eraldi taotlused.

Taotlus koosneb viiest sammust, mis tuleb järjest läbida. Järgmisesse sammu ei ole võimalik enne edasi liikuda, kui kõik kohustuslikud andmed on eelnevas sammus sisestatud.

Taotlus tuleb esitada [e-PRIAs](#).

e-PRIA kasutusjuhend on leitav nupu „Vajad abi? Vajuta siia“ alt ning on kättesaadav igal taotluse/dokumendi täitmise sammul.

Andmeväljade täitmisel on taotlejale abiks küsimärgi kujutisega ikoonile vajutamisel avanevad infotekstid.

PRIA infotelefonid ja e-posti aadressid:

- investeeringutoetuste infotelefon 7377 678
- e-posti aadress info@pria.ee

PRIA infotelefonide teenindusaeg on esmaspäevast reedeni kell 9.00-16.00. Lühendatud tööpäevade või erandolukordade korral on vastav teavitus PRIA kodulehel. e-PRIA teenused on kasutatavad ööpäevaringselt.

Ekraanipildi jagamine

Kui vajate e-PRIA teenuse kasutamisel PRIA teenistuja abi, siis on võimalik oma ekraanipilti e-PRIA kuvast jagada PRIA teenistujaga. Ekraanipildi jagamine tuleb PRIA teenistujaga enne telefoni teel kokku leppida.

Ekraanipildi jagamiseks tuleb taotlusel vajutada nuppu „Vajad abi? Vajuta siia“ ning siis „Jaga PRIA töötajaga enda ekraanipilti“. Pärast nupule vajutamist genereeritakse samasse aknasse unikaalne kood, mis tuleb öelda teenistujale, kellega ekraanipilti jagada soovite. Ühenduse loomisel kuvatakse teade teenistuja nimega, kellega on ekraanipilt jagatud.

Sessiooni saab igal ajahetkel katkestada. PRIA teenistuja näeb pilti vaid sellest e-PRIAs olevast ekraanivaatest, millel tegutsed. PRIA teenistuja ei saa kliendi eest ühtegi valikut teenuses ära teha.

Toetuse kohta tekkivatele sisulistele küsimustele leiad vastuse ka PRIA [kodulehelt](#).

1. Portaali sisenemine

Toetustaotluse esitamine toimub e-PRIAs. e-PRIA portaali sisenemiseks on vaja ID-kaarti (ja selle PIN koode) või Mobiil-IDd. Siseneda on võimalik ka kasutades TARA (turvaline autentimine asutuste e-teenustesse) teenust, kus lisavõimalusena saab sisse logida kasutades pangalinkki või Smart-IDd.

Kõigepealt tuleb siseneda [e-PRIAsse](#) ning valida autentimise võimalus.

Kasutaja autentimiseks on kolm võimalust:

- Siseneda ID-kaardiga
- Siseneda Mobiil-IDga
- Siseneda läbi TARA-teenuse

Pilt 1. e-PRIA vaade.

Põlisametite Registratsiooni ja Informatsiooni Aast

Tere tulemast PRIA uude iseteeninduskeskkonda!

Sisene ID-kaardiga
Vajate ID-kaarti kaardilugejaga ja vajate ID-kaardi kopeid

ID-KAART

Sisene Mobiil-ID'ga
Isikukood: _____ Mobiilnumbrid: _____

MOBIIL ID

Sisene TARA'ga
Kasutage turvalist ja kiirust TARA-teenust

Sisene TARA-teenusega

PRIA iseteeninduskeskkonnas saate:

- ✓ Uues PRIA iseteeninduskeskkonnas saab mugavalt kasutada PRIA e-teenuseid kodust, töölt, vabalt...
- ✓ Kõik PRIA e-teenused (põlisametite vastavõtt ja kinnigide registreerimine) on kasutatavad e-PRIAs. Vastavõtte e-PRIAsis siseneda tuleb sisse logida uude iseteeninduskeskkonda.
- ✓ Iseteeninduskeskkonda siseneda saab ainult autentides kasutades ID-kaarti või Mobiil-ID'd. Portaali on kõige paremini kasutada Mozilla Firefox ja Google Chrome'i uusimate stabiilsete versioonidega ning Internet Exploreri versioonidega 10 ja 11.

Tegutsedes ja etipanemisel olene sadesside e-riigiportaali

2. Taotluse sammude kirjeldus

Taotluse esitamine koosneb viiest sammust: üldandmed, detailandmed, tegevused, katastritunnused ja esitamine.

Igas sammus saab soovi korral taotluse kustutada, vajutades nuppu „Kustuta taotlus“.

2.1 Üldandmed

Üldandmete samm koosneb kahest plokist:

- **Taotleja andmed.** Süsteem kuvab ekraanile PRIAle esitatud isiku- ja kontaktandmed taotluse menetluses vajalike toimingute ja infovahetuse läbiviimiseks. Isiku- ja kontaktandmeid saab uuendada e-PRIAs „Kliendi andmed“ sakis.
- **Volitatud esindaja andmed taotluse menetlemisel.** Süsteem kuvab ekraanile taotleja esindaja isiku- ja kontaktandmed, kellega PRIA võtab esmajärjekorras ühendust juhul, kui esitatud taotluse osas tekib küsimusi või on vaja edastada infot. Kui taotlejal on mitu esindajat ja esitatava taotluse osas soovitakse anda PRIAle kontaktisikuks mõni teine esindusõigust omav isik, siis saab seda teha vajutades nupule „Vaheta esindaja“. Seadusjärgsed õigused on automaatselt päritud Äriregistrist. Vajadusel saab ka volitusi anda siinsamas keskkonnas valides ülemiselt menüüribalt „Esindusõigused ja volitused“.

Järgmisesse sammu liikumiseks vajutage nuppu „Edasi“.

2.2 Detailandmed

Selles sammus saab sisestada andmeid taotleja ja kavandatava investeeringu kohta, mida on vaja taotluse menetlemiseks ning mis on aluseks järgnevates sammudes olevate andmeväljade eeltäitmiseks ja kontrollimiseks. Taotleja peab esitama iga maaparandussüsteemi kohta eraldi taotluse, kuhu koondatakse kõik selle taotleja poolt sellel maaparandussüsteemil kavandatavad tegevused.

Sammus tuleb esmalt sisestada konkreetse maaparandussüsteemi kood, mis pärineb maaparandussüsteemide registrist, kellena taotlema tullakse (seireks on oluline äriühingute ja FIE-de puhul valida, kas taotleja on põllumajandustootja või mitte) ning kavandatava investeeringu kirjeldus.

Detailandmete sammus saab taotleja märkida, kas soovib toetust ka käibemaksu osale. Käibemaksukohustuslase kontroll toimub automaatselt äriregistrist ning antud väli ei ole taotleja poolt muudetav. Kui taotleja ei ole käibemaksukohustuslane, siis saab taotleja valida, kas soovib toetust ka käibemaksu osale. Antud küsimuse vastus tuleb taotlejal põhjalikult läbi mõelda. Kui taotlemise hetkel ei ole taotleja käibemaksukohustuslane ning taotletakse toetust ka käibemaksule, siis võib juhtuda, et enne maksetaotluse esitamist on ettevõtte muutunud käibemaksukohustuslaseks ning taotlusele on vaja sisse viia muudatus. See tähendaks aga taotlejale määratud toetussumma muutumist. Erandiks on füüsiline isik, kelle taotlusel see osa puudub ja toetust saab taotleda automaatselt koos käibemaksuga.

Mittetulundusühingutel (MTÜ) ja maaparandusühistutel (MPÜ) tuleb siin sammus lisada taotlusele ka oma liikmete nimekiri ning MPÜdel ka kehtiv tegevuskava. Tegevuskava kehtivuse kontrollimiseks tuleb lisada üldkoosoleku protokoll vastava otsusega andmeväljale „Muu lisadokument“.

Võimalus on sisestada ka muid lisadokumente, näiteks MTÜ liikmete nõusolekut toetuse taotlemiseks ja sellega kaasnevate kohustuste võtmiseks, kui see ei tulene üldkoosoleku otsusest, üldkoosoleku protokollist vm dokumendist.

Väljale „Ametlik veebilehe/sotsiaalmeediakanali aadress, kui on taotlemise hetkel olemas“ saab lisada aadressi juhul, kui taotlejal on taotletava toetuse tegevustega seotud veebileht.

Sammus kuvatakse automaatselt äriregistrist ka taotleja põhitegevusala ja lisategevusala koos EMTAK koodidega, mis on vajalikud taotluse automatiseeritud hindamiseks.

Pilt 2. Detailandmete samm maaparandusühistuna taotlemisel.

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

ÜldandmedDetailandmedTegevusedKatastritunnusedEsitamine

Taotleja detailandmed

Investeeringuga seotud maaparandussüsteemi kood: *

Taotlejana olen: *

-Vali-

Taotluse selgelt sõnastatud sisu ehk kavandatava investeeringu kirjeldus: *

Olen käibemaksukohustuslane:

Ei

Taotlen toetust ka käibemaksu osale: *

☐ Jah

☐ Ei

Mittetulundusühingu või maaparandusühistu liikmete nimekiri: *

+ Lisa fail

Maaparandusühistu tegevuskava: *

+ Lisa fail

Muu lisadokument: *

+ Lisa fail

Ametlik veebilehe/sotsiaalmeediakanali aadress, kui on taotlemise hetkel olemas: *

Taotleja põhitegevusala EMTAK kood:

94992

Taotleja põhitegevusala EMTAK koodi alusel:

Piirkondlikku/kohalikku elu edendavad ja toetavad ühendused ja fondid

Taotleja lisategevusala EMTAK kood:

Puudub

Taotleja lisategevusala EMTAK kood alusel:

Puudub

Kustuta taotlusSalvestaSalvesta ja edasi

2.3 Tegevused

Taotleja sisestab siin sammus tegevused, millele soovib toetust taotleda. Tegevuste sisestamiseks tuleb vajutada nupule „Lisa uus tegevus“.

Iga kavandatav investeering tuleb sisestada eraldi tegevusena.

Tegevused jagunevad kolme gruppi

1. põhitegevus;
2. ettevalmistav töö;
3. kaasnev tegevus.

Tegevuste sisestamisel alustatakse alati põhitegevuse andmete sisestamisega ning seejärel sisestatakse põhitegevusega seotud ettevalmistavad tööd ja kaasnevad tegevused. Näiteks sisestatakse kõigepealt põhitegevusena „Keskkonnakaitserajatise ehitamine“ ning alles seejärel saab sisestada selleks tehtud ettevalmistava projekteerimise töö või kaasneva seadme ostmise andmed. **Ühele taotlusele sisestatakse kõik ühel maaparandussüsteemil kavandatavad tegevused.**

Kui taotleja on detailandmete sammus sisestanud maaparandussüsteemi koodi, millel asuvad toetusõiguslikud eesvoolud ning kui investeeringuobjektiks on eesvoolu, puhastuslodu või settebasseini uuendamine, siis kuvatakse sammus „Tegevused“ peale üldandmete täitmist (nimetus, eesmärk, kirjeldus) maaparandussüsteemi kaart, kuhu saab märkida uuendatava eesvoolu kavandatava pikkuse ning uuendatava puhastuslodu ja settebasseini asukoha. Eelnevalt samale taotlusele sisestatud investeeringuobjektid kuvatakse kaardil oranži värviga. Kaarti saab ka zoomida suuremaks, et võimalikult täpse asukohaga objekte märkida.

NB! Kaardile saab märkida objekte ainult toetusõiguslikele eesvooludele ehk takistatud on märkimine riigieesvooludele, lõikudele, mis asuvad Natura aladele lähemal kui 400 m ja lõikudele, mis paiknevad maaparandussüsteemi osal, mille maa-ala on valdavalt turvasmuldadel.

Kui toetust taotletakse eesvoolu uuendamiseks, siis tuleb sisestada kõik ühe ID-ga eesvoolu lõigud eraldi põhitegevustena (1 ID-ga lõik = 1 põhitegevus). Ühele ja samale kaardile saab märkida ühe põhitegevuse alla mitu lõiku ühe eesvoolu (eesvoolu ehitise ID) kaupa (kuvatakse kaardil välja heledamana, kui peal kursoriga liikuda), lõikude pikkused summeeritakse väljale „Uuendatava maksimaalse eesvoolu pikkus“. Teise ID-ga eesvool tuleb märkida samale taotlusele uue põhitegevusena uuele kaardile.

Kaardil märgitakse eesvoolu maksimaalne pikkus, mida plaanitakse uuendada ning mille kohta soovitakse toetust taotleda. Iga eesvoolu lõigu detailandmetes tuleb märkida lisaks kavandatud eesvoolu lõigu minimaalne pikkus. Minimaalsest pikkusest sõltub väljamakstava toetuse suurus juhul, kui kavandataid tegevusi ei ole võimalik maksimaalses mahus ellu viia.

Kui ühe tegevuse alla ühele kaardile on märgitud mitu lõiku, siis viimasena kaardile märgitud lõiku aktiivseks tehes, on võimalik lõik ka kustutada kasutades Kustuta objekt nuppu.

Investeeringuobjekti detailandmed

Kui toetust taotletakse eesvoolu lõigu või uuendatava rajatise kohta, mis asub Natura võrgustiku alale lähemal kui 400 m (kaardil on sellisele alale märkimine takistatud), siis tuleb Natura alale lähemal kui 400 m asuv eesvoolu lõik (ainult see osa, mis jääb lähemale kui 400 m) või uuendatav rajatis sisestada eraldi tegevusena, nt põhitegevus Eesvool (lähemal kui 400 m Natura võrgustiku alale). Sellisel juhul kaarti ei kuvata ning taotlusele on vaja lisada asukoha

Tegevuste sammus tuleb taotlejal vajadusel sisestada ka muud nõutud dokumendid: hoiu- või kaitseala valitseja nõusolek, vee-elustiku eksperdi arvamus ja eksperdi pädevust kinnitav dokument, keskkonnamõjude eelhindang ja projekteerija keskkonnasäästliku maaparandussüsteemi projekteerimise koolituse läbimist tõendav tunnistus. Kohaliku omavalitsuse asutuse puhul on vajalik sisestada riigihanke korraldamise info ja dokumendid/turu-uuring juhul, kui hange korraldatakse pärast taotlemist. Fotot uuendamise vajaduse tõendamiseks saab taotlusele lisada failimahuga kuni 40 MB ning videot failimahuga kuni 20 MB.

Pilt 5. Eesvoolu uuendamise kui põhitegevuse kohta sisestatavad andmed.

Selgitus eesvoolu uuendamise vajaduse kohta: * ?

Fotod/video eesvoolust, mis tõendavad uuendamise vajadust: ? [+ Lisa fail](#)

Uuendatava eesvoolu minimaalne pikkus: * ? m

Uuendatava maksimaalse eesvoolu pikkus: * ? 324 m

Drenaažisuudmete arv: ? tk

Kas investeringuobjekt paikneb lõhejõel?: * ? ☐ Jah
☐ Ei

Kas investering kattub pinnaveekogumiga?: * ☐ Jah
☐ Ei

Kas investering paikneb hoiu- või kaitsealal?: * ? ☐ Jah
☐ Ei

Investeringuobjekti asukoha andmed

Objekti asukoha aadress

Sisesta objekti aadress	Määra põhiaadressiks
Lisa rida	

Katkesta

Salvesta ja pöördu tagasi 'Tegevused' põhilehele

Salvesta ja sisesta eelarve

Iga tegevuse kohta tuleb sisestada ka eelarve. Nii nagu tuleb sisestada iga tegevus eraldi, tuleb ühekaupa sisestada tegevuste kohta ka eelarved.

Uuendatavad investeringuobjektid koos ettevalmistavate tegevustega on toetatavad määruses sätestatud ühikuhindade alusel. Vastavalt tegevusele kuvatakse ühikumäära lahtri taga võimalik ühikumäär vormingus „-123“, mis tähendab, et ühikumääraks tuleb sisestada 123. Taotleja peab sisestama lahtrisse maksimaalse ühikumäära ning seejärel märkima ühikute arvu (uuendatavate rajatiste puhul). Eesvoolu uuendamise korral kuvatakse ühik (km) ja ühikute arv automaatselt sammus „Tegevused“ märgitud maksimaalse kavandatava eesvoolu väljalt.

Käibemaksule toetust soovivatele mittekäibemaksukohustuslastele ja füüsilistele isikutele kuvatakse ühikuhinnad koos käibemaksuga.

Keskkonnakaitserajatise ehitamise korral peab taotleja sisestama taotlusele vajadusel võrdlevad hinnapakkumused koos kavandatava eelarvega.

Lõhejõe uuendamise korral taotletava keskkonnamõjude eelhindangu ja vee-elustiku eksperdi arvamuse eest saab toetust taotleda üks kord taotluse kohta.

Toetussumma arvutamiseks tuleb kulurea tabelis vajutada „Muuda“ ning seejärel „Salvesta“.

Kaardile märgitud eesvoolude puhul kuvatakse eelarve kulureal Ühikute arv kahe komakohaga ümardatult, aga kulurea täpsemate andmete tabelis („Muuda“ nupust“) on ühikute arv kolme komakohaga, millega ka arvutatakse toetussumma.

Pilt 6. Näide eelarvest eesvoolu uuendamise korral.

Tegevuse Uuendamine (eesvool): testimine eesvool kulurea andmed

Kulurida: testimine eesvool

Ühik: km

Ühikute arv: 0,324

Katkesta

Salvesta

Taotlus on esitamata

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed

Detailandmed

Tegevused

Katastritunnused

Esitamine

Sisesta eelarve tegevusele "Uuendamine (eesvool): testimine eesvool"

Ühikumäär: * 7 847,00 (Võimalik ühikumäär: -7 847,00)

Tegevuse toetuse summa: Uue toetuse summa nägemiseks salvesta eelarve

Kulurida	Ühikute arv	
testimine eesvool	0,32	Muuda Tühjenda sisestatud andmed
KOKKU	0,32	

Pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele

Salvesta

Salvesta ja pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele

Pilt 7. Keskkonnakaitserajatise ehitamise puhul tuleb esitada ka hinnapakkumused.

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

[Vajad abi? Vajuta siia](#)[Üldandmed](#)[Detailandmed](#)[Tegevused](#)[Katastritunnused](#)[Esitamine](#)

Sisesta hinnapakkumused tegevusele "Keskkonnakaitserajatise ehitamine: Maaparandusseaduses sätestatud keskkonnakaitserajatis ehitamine"

! Lisa vähemalt 1 hinnapakkumust. Kui hinnapakkumusi on alla 1, siis sisesta minimaalselt nõutud hinnapakkumuste puudumise põhjendus.

Hinnapakkumused

[Lisa hinnapakkumus](#)

Võitnud hinnapakkumus	Pakkuja nimi	Pakkuja registri- või isikukood	Hinnapakkumuse fail	Netomaksumus	Maksumus käibemaksuga
Minimaalselt nõutud hinnapakkumuste puudumise põhjendus: *					

[Pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele](#)[Salvesta ja pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele](#)

2.4 Katastritunnused

Selles sammus tuleb sisestada kõik katastritunnused, mis on taotlusaluste investeeringuobjektidega seotud. Kui katastritunnus puudub, siis tuleb märkida taotlusele võimalikult lähedane katastritunnus, sest muidu ei toimu taotluse automaatset hindamist. Selgituse katastritunnuse puudumise või lähedase katastritunnuse märkimise kohta saab lisada sammus „Tegevused“ konkreetse tegevuse objekti kirjelduse lahtrisse.

Kaardile märgitud uuendatavate objektide puhul kuvatakse sammu eeltäidetuna kõik katastritunnused, mida kaardile märgitud objektid läbivad. Katastritunnusele vajutades saab liikuda kohustuslikke andmeväljasid täitma.

Sammus tuleb märkida ära tegevused, mis on konkreetse katastriga seotud ning vajadusel lisada maa valdamise õigust tõendav dokument või kaasomandi puhul kaasomanike nõusolekud. Kui taotleja näol on tegemist katastril oleva kinnistu omanikuga, tehakse automaatselt kontroll Kinnistusraamatust.

Kui maa, millel toetatavaid tegevusi ellu viiakse, ei ole taotleja omandis, vaid on tema valduses muul asjaõiguslikul või võlaõiguslikul alusel, peab taotlejal olema kavandatavaks tegevuseks omaniku nõusolek. See nõusolek võib sisalduda juba kasutuslepingus, olla tuvastatav kinnistusraamatu kandest, eraldi kirjaliku nõusolekuna või tõendatav muu dokumendi kaudu.

Mittetulundusühingu liige, kellele kuuluval kinnisasjal toetatavaid tegevusi tehakse, peab olema andnud nõusoleku toetuse taotlemiseks ja sellega kaasnevate kohustuste võtmiseks, kui see ei tulene üldkoosoleku otsusest.

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed

Detailandmed

Tegevused

Katastritunnused

Esitamine

Katastritunnus

Kas investeeringuobjekti alusel maal on katastritunnus? * ☒ Jah

Fi

Katastritunnus: *

Väli on kohustuslik, seda ei saa tühjaks jätta.

Kasutusõiguse alus: *

Muu alus

Teostatavad tegevused: *

Uuendamine (eesvool): Põhitegevus eesvoolu uuendamine

Maa valdamise ja sellel toetatavate tegevuste elluviimise õigust tõendav dokument, kui toetatavad tegevused kavandatakse ellu viia maal, mis ei ole taotleja omandis: * ?

+ Lisa fail

[Pöördu tagasi "Katastritunnused" põhilehele](#)

Salvesta

[Salvesta ja pöördu tagasi "Katastritunnused" põhilehele](#)

2.5 Esitamine

Esitamise sammus kuvab süsteem taotletava summa. Taotlejal on võimalik avada täidetud taotluse PDF eelvaade veendumaks, et kõik andmed on korrektsetl taotlusele kirja saanud.

Maksuvõlgade või nende puudumise info uuendatakse EMTAst üks kord ööpäevas. **Kui maksuvõlg tasutakse taotlusperioodi viimasel päeval, siis ei uuene andmed samal päeval ning taotlus võib jääda õigeaegselt esitamata.**

Märkige nõutud kinnitused ning esitage taotlus vajutades nuppu „Esita taotlus“. Süsteem palub taotlejal veidi oodata ning mitte arvuti juurest lahkuda, kuni taotlus registreeritakse ning taotlejale kuvatakse taotluse ülaserva nii taotluse registreerimise number kui ka taotlustoimiku number. Kohe pärast nupule „Esita taotlus“ vajutamist e-PRIAst väljumisel või akna sulgemisel võib taotlus jääda registreerimata ning seega ka õigeaegselt esitamata. Seetõttu palume rahulikult oodata ning süsteemil taotlus registreerida.

Mõned minutid peale esitamist on võimalik näha ka automaatse hindamise tulemusel taotlusele antud hindepunkte. Hindepunkte on võimalik näha e-Pria taotlusel Hindamine sakis (kohe ei pruugi olla olemas).

Pilt 9. E-Pria toetustaotlusel Hindamise sakk

Toetustaotlus 13-39.1/25/124

Esita tagasivõtmise taotlus

Laadi alla esitatud taotluse PDF

Vajad abi? Vajuta siia

Esita muudatustaotlus

Üldandmed

Detailandmed

Tegevused

Katastritunnused

Esitamine

Hindamine

Hindamiskriteeriumid

Taotluse hindamise kriteeriumid

Hindamiskriteerium	Hindamiskriteeriumi väärtus	Hindepunktid
		28.03.2025 11:38
Taotlejaks on maaparandusühistu	Taotlejaks on maaparandusühistu	☒ 5
	Taotlejaks ei ole maaparandusühistu	☐ 0

Märkused

28.03.2025 11:38

Taotleja on Äriregistris registreeritud maaparandusühistuna.

Hindamiskriteerium	Hindamiskriteeriumi väärtus	Hindepunktid
		28.03.2025 11:38
Taotlejaks on põllumajandustootja, kes tegeleb äriregistri andmetel EMTAK1 jao A alajagudes 11–16 nimetatud tegevusega	Taotlejaks on põllumajandustootja, kes tegeleb äriregistri andmetel EMTAK1 jao A alajagudes 11–16 nimetatud tegevusega	☒ 2
	Taotlejaks ei ole põllumajandustootja, kes tegeleb äriregistri andmetel EMTAK1 jao A alajagudes 11–16 nimetatud tegevusega	☐ 0

Märkused

28.03.2025 11:38

Testimiseks muudetud.

Hindamiskriteerium	Hindamiskriteeriumi väärtus	Hindepunktid
		28.03.2025 11:38
Toetust taotletakse eesvoolu uuendamiseks	Toetust taotletakse eesvoolu uuendamiseks	☒ 1

Pärast seda saate e-PRIAst väljuda.