



Juhend püügivahendi parendamise toetuse taotluse esitamiseks e-PRIAs

Taotlusi saab täita ja esitada alates 26. juunist 2024. a kuni toetuse eelarve ammendumiseni.

Taotluste eeltäitmine toimub 19. juunist 25. juunini 2024. a.

Sisukord

Üldinfo.....	2
1. Portaali sisenemine	3
2. Taotluse avamine	4
3. Taotluse sammude kirjeldus.....	6
3.1. Üldandmed.....	6
3.2. Detailandmed	7
3.3. Tegevused.....	11
3.4. VKE	19
3.5. Esitamine	21

Taotlus koosneb viiest sammust, mis tuleb järjest läbida. Järgmisesse sammu ei ole võimalik enne edasi liikuda, kui kõik kohustuslikud andmed on eelnevas sammus sisestatud. Taotluse saab esitada e-PRIAs. **Taotlusi saab esitada alates 26.06.2024 kuni eelarve ammendumiseni.** Taotluste eeltäitmine toimub 19. juunist 25. juunini 2024. a.

e-PRIA kasutusjuhend on leitav nupu „Vajad abi? Vajuta siia“ alt ning on kättesaadav igal taotluse/dokumendi täitmise sammul.

Andmeväljade täitmisel on taotlejale abiks küsimärgi kujutisega ikoonile vajutamisel avanevad infotekstid.

PRIA infotelefonid ja e-posti aadressid:

- investeringutoetuste infotelefon 737 7678
- e-posti aadress info@pria.ee

PRIA infotelefonide teenindusaeg on esmaspäevast reedeni kell 9.00–16.00. Lühendatud tööpäevade või erandolukordade korral on vastav teavitus PRIA kodulehel. e-PRIA teenused on kasutatavad ööpäevaringselt.

Ekraanipildi jagamine

Kui vajate e-PRIA teenuse kasutamisel PRIA teenistuja abi, siis on võimalik oma ekraanipilti e-PRIA kuvast jagada PRIA teenistujaga. Ekraanipildi jagamine tuleb PRIA teenistujaga enne telefoni teel kokku leppida.

Ekraanipildi jagamiseks tuleb taotlusel vajutada nuppu „Vajad abi? Vajuta siia“ ning siis „Jaga PRIA töötajaga enda ekraanipilti“. Pärast nupule vajutamist genereeritakse samasse aknasse unikaalne kood, mis tuleb öelda teenistujale, kellega ekraanipilti jagada soovite. Ühenduse loomisel kuvatakse teade teenistuja nimega, kellega on ekraanipilt jagatud.

Sessiooni saab igal ajahetkel katkestada. PRIA teenistuja näeb pilti vaid sellest e-PRIAs olevast ekraanivaatest, millel tegutsed. PRIA teenistuja ei saa kliendi eest ühtegi valikut teenuses ära teha.

Toetuse kohta tekkivatele sisulistele küsimustele leiad vastuse ka PRIA [kodulehelt](#).

1. Portaali sisenemine

Taotluse esitamine toimub [e-PRIA](#) kaudu. e-PRIA portaali sisenemiseks on vaja ID-kaarti (ja selle PIN koodi) või Mobiil-IDd. Siseneda on võimalik ka kasutades TARA (turvaline autentimine asutuste e-teenustesse) teenust, kus lisavõimalusena saab sisse logida kasutades pangalinki või Smart-IDd.

Kõigepealt tuleb siseneda [e-PRIAsse](#) (vt Pilt 1) ning valida autentimise võimalus.

Kasutaja autentimiseks on kolm võimalust:

- Siseneda ID-kaardiga
- Siseneda Mobiil-IDga
- Siseneda läbi TARA-teenuse

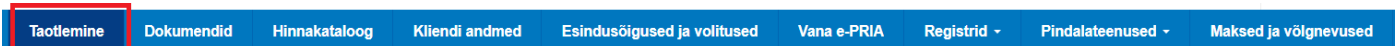
Pilt 1. e-PRIA vaade

2. Taotluse avamine

e-PRIA keskkonda sisenemisel valige „Taotlemine“ (vt Pilt 2) ja seejärel „Esita toetustaotlus“ (vt Pilt 3), mille järel avaneb meetmete valik (vt Pilt 4).

Avanevast rippmenüüst valige „Perioodi 2021-2027 püügivahendi parendamise toetuse toetustaotlus“ (vt Pilt 5) ja jätkamiseks vajutage „Alusta esitamist“ nuppu.

Pilt 2. Taotlemine



Pilt 3. Toetustaotluse esitamine

Taotlemine

Alusta uut taotlust PRIA-le



Pilt 4. Vali meede

Vali meede

×

Meede: *

-Vali-

Katkesta

Alusta esitamist

Pilt 5. Alusta esitamist

Vali meede

×

Meede: *

Perioodi 2021–2027 püügivahendi parendamise toetus

Taotlusvoor:

Taotlusperiood:

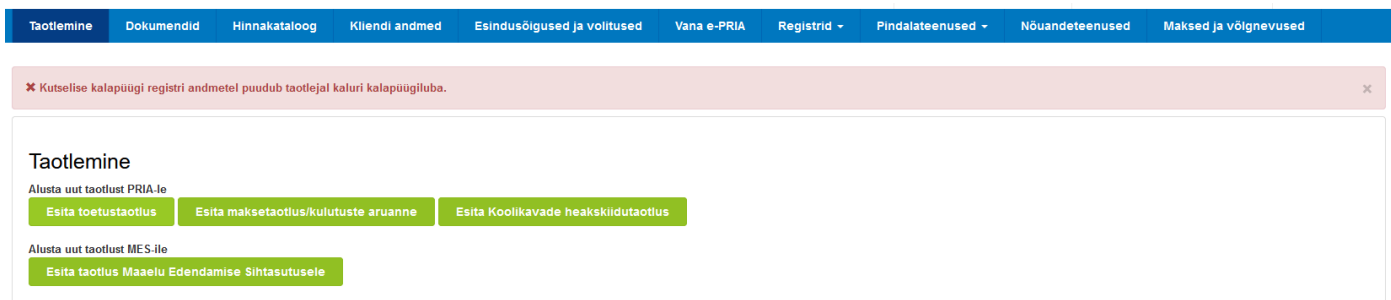
Katkesta

Alusta esitamist

[Määruse](#) § 8 lõike 1 järgi antakse toetust äriregistris registreeritud ettevõtjale, kellel on kalapüügiseaduse alusel ja korras antud **kehtiv kaluri kalapüügiluba**.

Kui kehtiv kalapüügiluba puudub, siis kuvab süsteem vea ja taotlust esitada ei saa! (vt Pilt 6).

Pilt 6. Kehtiva kalapüügiloo mitte omamisel kuvatakse viga



The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a blue navigation menu with the following items: Taotlemine, Dokumendid, Hinnakataloog, Kliendi andmed, Esindusõigused ja voittused, Vana e-PRIA, Registrid -, Pindalateenused -, Nõuandeteenused, and Maksed ja võlgnevused. Below the navigation menu, there is a light red message box with a close button (X) on the right. The message text reads: "Kutselise kalapüügi registri andmetel puudub taotlejal kaluri kalapüügiluba." Below the message box, there is a white content area with the heading "Taotlemine". Underneath the heading, there is a sub-heading "Alusta uut taotlust PRIA-le" followed by three green buttons: "Esita toetustaotlus", "Esita maksetaotlus/kulutuste aruanne", and "Esita Koolikavade heakskiidutaotlus". Below this, there is another sub-heading "Alusta uut taotlust MES-ile" followed by one green button: "Esita taotlus Maaelu Edendamise Sihtasutusele".

3. Taotluse sammude kirjeldus

Taotluse esitamine koosneb viiest sammust (vt Pilt 7): üldandmed, detailandmed, tegevused, VKE ja esitamine.

Pilt 7. Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine



3.1. Üldandmed

Üldandmete samm koosneb kahest plokiist (vt Pilt 8):

- **Taotleja andmed.** Süsteem kuvab ekraanile PRIAle esitatud isiku- ja kontaktandmed taotluse menetluses vajalike toimingute ja infovahetuse läbiviimiseks. Isiku- ja kontaktandmeid saab uuendada e-PRIAs „Kliendi andmed“ sakis.
- **Volitatud esindaja andmed taotluse menetlemisel.** Süsteem kuvab ekraanile taotleja esindaja isiku- ja kontaktandmed, kellega PRIA võtab esmajärjekorras ühendust juhul, kui esitatud taotluse osas tekib küsimusi või on vaja edastada infot. Kui taotlejal on mitu esindajat ja esitatava taotluse osas soovitakse anda PRIAle kontaktisikuks mõni teine esindusõigust omav isik, siis saab seda teha vajutades nupule „Vaheta esindaja“. Seadusjärgsed õigused on automaatselt päritud Äriregistrist. Vajadusel saab ka volitusi anda siinsamas keskkonnas valides ülemiselt menüüribalt „Esindusõigused ja volitused“.

Järgmisesse sammu liikumiseks kasutage nuppu „Edasi“.

Pilt 8. Üldandmed

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed Detailandmed Tegevused VKE Esitamine

Taotleja andmed

Taotleja nimi:	Esitaja nimi:
Registrikood:	Isikukood:
E-post:	

Telefoninumber:

Suhtlus taotlust menetleva asutusega toimub e-posti teel (sh saadetakse otsused, lepingud, valdeotsused, ettekirjutused jm elektroonselt).

Volitatud esindaja andmed taotluse menetlemisel

Esindaja nimi:	Vaheta esindaja
Isikukood:	

Kustuta taotlus Edasi

3.2. Detailandmed

Detailandmete samm koosneb kahest ploki: taotleja detailandmed (vt Pilt 9) ja seireandmed (vt Pilt 10 ja Pilt 11).

Taotleja detailandmetes (vt pilt 9) on kajastatud käibemaksudokumentide olemine (andmed kuvatakse automaatselt) ja lisaks saab taotleja märkida, kas soovib toetust käibemaksule.

Käibemaksu arvestatakse vaid hülgepeletile ja tähistusele toetuse taotlemisel.

Püügivahendile toetuse taotlemise puhul on [määruse § 3 lõikes 3](#) sätestatud kindlad toetuse suurused, millele käibemaksu juurde ei arvestata. Toetuse summa sellest ei muutu, kui märgite, et soovite või ei soovi toetust ka käibemaksule.

Taotlusele on võimalik lisada infot tekstiväljale, aga ka failiga juhul, kui taotlusel ei ole ette kuvatud kohta, kuhu vastavaid andmeid sisestada.

Taotlusele tuleb märkida kehtiva kalalaevatunnistuse number. Kui taotlejal on mitu kalalaeva, millel on kehtiv kalalaevatunnistus, siis tuleb märkida mitu numbrit.

Kui ostumenetluse raames on läbi viidud riigihange, siis peab esitama vastava info. Näiteks kui hülgepeleti maksab ilma käibemaksuta 60 000 eurot või rohkem, siis peab toetuse taotleja korraldama ostumenetluse riigihangete registris vastavalt [määruse § 7 lõikele 1](#). § 8 lõikes 1 nimetatud ettevõtjad, kellele on [kalapüügiseaduse](#) alusel ja korras antud kaluri kalapüügiluba püügiks merel või siseveekogul ei ole hankijad [riigihankeseaduse](#) tähenduses ning neile ei laiene riigihankeseaduse nõuded.

Lisaks tuleb esitada allkirjastatud dokument, mis kinnitab, et taotleja järgib [Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse \(EL\) 2021/1139](#) artikli 11 lõike 6 nõudeid.

Pilt 9. Taotleja detailandmed

Taotleja detailandmed

Olen käibemaksudokumentide olemine: Jah (alates 08.05.1996)

Võimalus lisada taotlemisega seotud infot:

Võimalus lisada taotlemisega seotud faile: [+ Lisa fail](#)

Kalalaevatunnistuse number:

Kas riigihange on läbi viidud: Jah Ei

Taotleja esitab allkirjastatud avalduse, millega kinnitab, et järgib Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) 2021/1139 artikli 11 lõiget 6.: [+ Lisa fail](#)

Järgnevalt tuleb täita seireandmete plokk.

Seireandmete osas (vt Pilt 10 ja Pilt 11) on lahtreid palju. Juhul kui seireandmete väärtus tuleb valida rippmenüüst, tuleb taotlejal jälgida abitekste, kus on juhised õige valiku tegemiseks.

Taotleja peab sisestama projekti nimetuse ja kirjelduse, projekti alguskuupäeva ja lõppkuupäeva. Nimetatud andmeid kuvatakse hiljem ka PRIA kodulehel.

Seireandmetena märkige kuupäevad, millal plaanitakse tegevustega alustada ja millal lõpetada. Tuleb arvestada, et kuupäev, mis märgitakse lõppkuupäevaks on ühtlasi tähtaeg, mil tööd peavad olema teostatud ja lõplik maksetaotlus peab olema PRIAle esitatud. Palume lõppkuupäev hoolikalt läbi mõelda.

Määruse § 11 lõike 3 punkt 1 järgi peab toetuse saaja ellu viima toetatava tegevuse, sealhulgas esitama kõik § 2 lõike 2 punktis 3 sätestatud tegevusega seotud kuludokumendid, taotluse rahuldamise otsuses nimetatud tähtpäevaks ent hiljemalt kahe aasta pärast arvates PRIA poolt taotluse rahuldamise otsuse tegemisest.

Lisaks peab poolaastate kaupa märkima prognoosid, millises summas planeeritakse maksetaotlusi esitada. Need väljad on kohustuslikud, seega ei saa sammust edasi liikuda, kui ei ole poolaastate kaupa makseprognoosid täidetud. Palume rahulikult läbi mõelda, kui mitmele näiteks püügivahendile toetust soovitakse ja märkida, millal planeeritakse töödega valmis jõuda ning millal PRIAle maksetaotlusi esitada ja millises summas.

Näiteks soovitakse toetust 3-le püügivahendile, mille suu kõrgus on 1,01 meetrit kuni 3 meetrit ($3 * 6471 \text{ €} = 19\,413 \text{ €}$) ja hülgepeletile (20 000 €). Esimene maksetaotlus planeeritakse esitada perioodil 01.07.2024-31.12.2024 summas 19 413 € ja teine maksetaotlus perioodil 01.01.2025-30.06.2025 summas 20 000.

Täita tuleb järgnevad seireandmed:

1. Tegevuspiirkond. Tehke valik rippmenüüst.

- Eesti (Üle terve Eesti)
- Kirde-Eesti (Ida-Viru maakond)
- Lääne-Eesti (Lääne maakond, Hiiu maakond, Saare maakond, Pärnu maakond)
- Lõuna-Eesti (Viljandi maakond, Jõgeva maakond, Tartu maakond, Põlva maakond, Võru maakond, Valga maakond)
- Kesk-Eesti (Lääne-Viru maakond, Järva maakond, Rapla maakond)

2. Sektor, millesse projekt panustab. Valige rippmenüüst „kalandus“.

3. Toetusesaaja liik. Tehke valik rippmenüüst.

- „Eraettevõtte-mikroettevõtte“
- „Eraettevõtte-VKE (väikene või keskmise suurusega ettevõtja)“
- „Eraettevõtte-suurettevõtte“
- „Füüsilised isikud“

4. **Toetusesaaja/füüsilise isiku sugu.** Tehke valik rippmenüüst.

- „Füüsiline isik – mees“
- „Füüsiline isik – naine“
- „Ei kohaldata (juriidilise isiku puhul)“

5. **Mitu Sinu töötajat projekti elluviimisega tegeleb?** Tegevusega otseselt seotud isikute arvuks märgitakse taotleja töötajate arv, kes tegelevad toetatava tegevuse elluviimisega. See arv ei sisalda töövõtjaid ja isikuid/töötajaid, kes ei osale otseselt tegevuses. Arvestatakse isikute arvu, st töötajate arvu ei ole vaja taandada täistööajale.

6. **Tegevusega seotud partnerite arv.** Märkige „0“ (null).

7. **Juhtiv partner.** Märkige „Ei“.

8. **Ühtne laevastikuregistri number (CFR).** Täidetakse kalalaeva sisemise numbriga (EST123456789). Kui on mitu kalalaeva, siis võib sisestada mitu kalalaeva numbrit ja eraldada kalalaevade numbrid semikooloniga.

9. **Kas projekt on seotud mere, sisevete või mõlemaga.** Tehke valik „meri“ või „siseveekogu“.

10. **Tegevuse liik.** Tehke valik „Püügivahendite selektiivsus soovimatu püügi vähendamiseks“.

11. **Väikesemahulise rannapüügiga seotud projekt.** Tehke valik „Jah“.

12. **Lossimiskohustusega seotud tegevus.** Tehke valik „Ei“

13. **Kliimamuutusega seotud projekt.** Tehke valik „Jah“.

14. **Diskrimineerimisega seotud projekt.** Tehke valik „Ei“.

15. **Soolise võrdõiguslikkusega seotud projekt.** Tehke valik „Ei“.

16. **Puuetega inimeste õigustega seotud projekt.** Tehke valik „Ei“.


Kõik seireandmete lahtrid tuleb täita. Juhul kui mõni lahter jääb täitmata, siis ei lase süsteem lehte salvestada ning edasi järgmisesse sammu liikuda ei saa. Andmeid saab jooksvalt salvestada kasutades nuppu „Salvesta“. Detailandmete sammust edasi liikumiseks vajutage nuppu „Salvesta ja edasi“. Igas sammus saab ka taotluse kustutada, kui vajutada nuppu „Kustuta taotlus“.


Pilt 10. Seireandmed 1


Seireandmed

Projekti nimetus: * ?

Projekti kirjeldus: * ?

Projekti alguskuupäev: * ? 

Projekti lõppkuupäev: * ? 

Poolaasta (vali klassifikaatorist periood)	Summa/planeeritav makse (nt 10 000 eurot)	
-Vali- <input type="text"/>	<input type="text"/>	 Kustuta
Lisa rida		

Tegevuspiirkond: * ?

Sektor, millesse projekt panustab: * ?

Toetusesaaja liik: * ?

Toetusesaaja/füüsilise isiku sugu: * ?

Mitu Sinu töötajat projekti elluviimisega tegeleb?: * ?

Tegevusega seotud partnerite arv: * ?

Juhtiv partner: * ? Jah
 Ei

Pilt 11. Seireandmed 2

Ühtne laevastikuregistri number (CFR): * ?

Kas projekt on seotud mere, sisevete või mõlemaga: * ?

Tegevuse liik: * ?

Väikesemahulise rannapüügiga seotud projekt: * ?

Lossimiskohustusega seotud tegevus: * ?

Kliimamuutusega seotud projekt: * ?

Diskrimineerimisega seotud projekt: * ?

Soolise võrdõiguslikkusega seotud projekt: * ?

Puuetega inimeste õigustega seotud projekt: * ?

Kustuta taotlus

Salvesta

Salvesta ja edasi

3.3. Tegevused

Edasi liigutakse tegevuste sammu, kus tegevuse sisestamiseks tuleb vajutada nupule „Lisa uus tegevus“ (vt Pilt 12).

Pilt 12. Lisa tegevus

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed Detailandmed **Tegevused** VKE Esitamine

Sisesta tegevuste ja objektide andmed

Lisa uus tegevus

Kustuta taotlus

Edasi

Avanenud vaates tuleb sisestada tegevuse andmed (vt pilt 13). Tegevuse liigiks tuleb märkida „Põhitegevus“.

Rippmenüüst tuleb valida tegevus vastavalt sellele, kus püügitegevust teostatakse, kas „Peipsi, Lämmi- ja Pihkva järv“ või „Rannapüük“.

Kui toetust soovitakse hülgepeletile või objekti tähistusele, siis tuleb valida „Tellitav töö või teenus“.

Püügivahendit ei pea tähistama ja selleks ei pea toetust küsima. PRIA ise tähistab püügivahendid kontrollplommidega kontrolli käigus.

Hülgepeletile toetuse küsimisel võib küsida toetust ka objekti tähistamisele.

Pilt 13. Vali põhitegevus

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed Detailandmed **Tegevused** VKE Esitamine

Sisesta tegevuse andmed

Tegevuse andmed

Tegevuse objekti üldandmed

Tegevuse liik: * Põhitegevus

Tegevus: * -Vali-

-Vali-
Peipsi, Lämmi- ja Pihkva järv
Rannapüük
Tellitav töö või teenus

Objekti liik: * -Vali-

Tegevuse nimetus: *

Tegevuse lühikirjeldus ja eesmärk: *

Tegevuse elluviimise ja toetuse vajalikkuse põhjendus: *

Katkesta

Salvesta ja pöördu tagasi 'Tegevused' põhilehele

Salvesta ja sisesta eelarve

Järgmisena tuleb sisestada tegevuse objekti üldandmed.

Kui eelnevas plokis olete valinud tegevuse „Peipsi, Lämmi- ja Pihkva järv“, siis objekti liigina kuvatakse „Ankurdatud mörra kasutuselevõtmine“ (vt Pilt 14).

Pilt 14. Tegevus „Peipsi, Lämmi- ja Pihkva järv“

Tegevuse andmed

Tegevuse liik: * Põhitegevus
Tegevus: * Peipsi, Lämmi- ja Pihkva järv

Tegevuse objekti üldandmed

Objekti liik: * Ankurdatud mörra kasutuselevõtmine

Kui eelnevas plokis olete valinud tegevuse „Rannapüük“, siis objekti liigina kuvatakse „Ülisuure molekulaarmassiga polüetüleenkiust valmistatud kalakotiga mörra kasutuselevõtmine“ (vt Pilt 15).

Pilt 15. Tegevus „Rannapüük“

Tegevuse andmed

Tegevuse liik: * Põhitegevus
Tegevus: * Rannapüük

Tegevuse objekti üldandmed

Objekti liik: * Ülisuure molekulaarmassiga polüetüleenkiust valmistatud kalakotiga mörra ka

Kui eelnevas plokis olete valinud tegevuse „Tellitav töö või teenus“, siis objekti liigiks saab valida „EMKVF toetuse objekti tähistamine ja EL osalusele viitamine“ või „Hülgepeleti kasutuselevõtmine“ (vt Pilt 16 ja Pilt 17).

Pilt 16. EMKVF toetuse objekti tähistamine ja EL osalusele viitamine

Tegevuse andmed

Tegevuse liik: * Põhitegevus
Tegevus: * Tellitav töö või teenus

Tegevuse objekti üldandmed

Objekti liik: * EMKVF toetuse objekti tähistamine ja EL osalusele viitamine

Pilt 17. Tegevus hülgepeleti soetamine

Tegevuse andmed

Tegevuse liik: * Põhitegevus
Tegevus: * Tellitav töö või teenus

Tegevuse objekti üldandmed

Objekti liik: * Hülgepeleti kasutuselevõtmine

Kõigi kolme põhitegevuse korral peab sisestama järgnevad andmed:

- tegevuse nimetus;
- tegevuse lühikirjeldus ja eesmärk
- tegevuse elluviimise ja toetuse vajalikkuse põhjendus;
- tegevuse asukoht.

Automaatselt kuvatakse (põhitegevus "Tellitav töö või teenus" puhul) taotlusel rahastamise kulumeetod „kuludokumentide alusel“. See tähendab, et toetuse saaja peab toetuse saamise korral esitama tõendavad kuludokumendid.

Tellitava töö või teenuse puhul peab lisaks sisestama täiendavaid andmeid (vt Pilt 18).

Hülgepeleti puhul tuleb märkida, kas ostumenetlus on läbi viidud riigihangete registris. [Riigihankeseaduse](#) nõuded ei laiene [määruse](#) § 8 lõikes 1 nimetatud ettevõtjatele, kellele on [kalapüügiseaduse](#) alusel ja korras antud kaluri kalapüügiluba püügiks merel või siseveekogul. Need ettevõtjad ei ole hankijad riigihankeseaduse tähenduses.

Kui toetuse taotleja korraldab ostumenetluse pärast taotluse esitamist, koostab ta toetatava tegevuse maksumuse väljaselgitamiseks prognoosi. Prognoosis esitatakse andmed toetatava tegevuse kogumaksumuse ja abikõlblike kulude kohta, mis peavad olema põhjendatud ja üksikasjalikult kirjeldatud, tuginema tegelikele asjaoludele ning olema vajaduse korral tõendatavad.

Sellisel juhul tuleb taotlusele märkida, kas ostumenetluse korraldamisel esitab taotleja peale toetustaotluse esitamist prognoosi, mille alusel töö, teenuse või kauba hind on saadud (vt Pilt 18 ja Pilt 19).

Kui on esitatud hinnapakkumus(ed), siis tuleb esitada vastavad andmed (vt Pilt 20). Püügivahenditele hinnapakkumusi ei pea esitama!

Pilt 18. Täiendavate andmete lisamine

Täiendavad andmed

Ostumenetlus on läbi viidud riigihangete registris: * Jah
 Ei

Kui korraldan ostumenetluse peale toetustaotluse esitamist, siis esitan prognoosi, mille alusel töö, teenuse või kauba hind on saadud: * Jah
 Ei

Pilt 19. Lisa prognoosi info

Täiendavad andmed

Ostumenetlus on läbi viidud riigihangete registris: * Jah
 Ei

Kui korraldan ostumenetluse peale toetustaotluse esitamist, siis esitan prognoosi, mille alusel töö, teenuse või kauba hind on saadud: * Jah
 Ei

Lisa prognoosi kohta info, mille alusel töö, teenuse või kauba hind saadi: *

Lisa prognoosi kohta tõend, mille alusel töö, teenuse või kauba hind saadi:

Pilt 20. Lisa hinnapakumuse info

Täiendavad andmed

Ostumenetlus on läbi viidud riigihangete registris: * Jah
 Ei

Kui korraldan ostumenetluse peale toetustaotluse esitamist, siis esitan prognoosi, mille alusel töö, teenuse või kauba hind on saadud: * Jah
 Ei

Lisa pakkumiskutse(d) koos tehnilise kirjeldusega: *

Lisa hinnapakumuse(ed): *

Kui hinnaprognosi ei ole esitatud, siis peab esitama hinnapakumuse(ed) ja kui on esitatud alla kolme hinnapakumuse, siis lisada põhjendus:

Peale täiendava info lisamist tuleb märkida asukoha andmed (kui tegevusel puudub füüsiline või konkreetne asukoht siis tuleb märkida taotleja tegevuskoha (ametlik) aadress ja liikuda edasi eelarve sisestamise juurde (vt Pilt 21).

Vajutage nuppu „Lisa uus kulurida“ (vt pilt 21). Püügivahendi eelarve sisestamisel avaneb loetelu, millest tuleb valida sobiv mõrra suurus.

Sisevetel ei kasutata püügivahendi määratlemisel suu kõrgust, seega sisevete püügivahendite puhul saab taotleja valida mõrra suu kõrguse, mis on talle sobiv. Kui taotlejal on kasutada ääre- või avaveemõrd, mille suukõrgust ei reguleerita, kuid taotleja kasutab püügiks sisevetel konkreetse suu kõrgusega ääre- või avaveemõrda, siis sellisel juhul, valib taotleja taotlusel mõrra suu kõrguse vastavalt **määruse** § 3 lõike 3 punktides 1–6 sätestatule. Samamoodi tuleb toimida Peipsi, Lämmi- ja Pihkva järvel kasutatava püügivahendiga mõrd mõrrajadas.

Võimalik on teha valik järgnevatest suu kõrgustest:

- ääremõrd suu kõrgusega kuni 1 meeter
- ääremõrd suu kõrgusega 1,01 meetrit kuni 3 meetrit
- avaveemõrd suu kõrgusega 3,01 meetrit ja enam
- kahekereline ääremõrd suu kõrgusega kuni 1 meeter
- kahekereline ääremõrd suu kõrgusega 1,01 meetrit kuni 3 meetrit
- kahekereline avaveemõrd suu kõrgusega 3,01 meetrit ja enam

Pilt 21. Lisa uus kulurida

Üldandmed Detailandmed **Tegevused** VKE Esitamine

Sisesta eelarve tegevusele "Peipsi, Lämmi- ja Pihkva järv: Püügivahendi parendamine"

Taotlusele juba sisestatud kõigi tegevuste toetuse summa kokku	0,00
--	------

Käibemaks on toetatav: Jah
Tegevuse toetuse summa: 0,00

Standardiseeritud ühikuhinna alusel rahastatavad kuluread Lisa uus kulurida

Kulurida	Ühikute arv	Standardiseeritud ühikuhind
KOKKU		

Pooldu tagasi "Tegevused" põhilehele Salvesta

Ääremõrd suu kõrgusega kuni 1 meeter
Ääremõrd suu kõrgusega 1,01 meetrit kuni 3 meetrit
Avaveemõrd suu kõrgusega 3,01 meetrit ja enam
Kahekereline ääremõrd suu kõrgusega kuni 1 meeter
Kahekereline ääremõrd suu kõrgusega 1,01 meetrit kuni 3 meetrit
Kahekereline avaveemõrd suu kõrgusega 3,01 meetrit ja enam

Peale mõrra suu kõrguse valimist tuleb sisestada kulurea andmed (vt Pilt 22), kuhu saab sisestada ühikute arvu ehk mitmele mõrrale toetust soovitakse. Ühikuks valige tükk ehk („tk“). Seejärel vajutage „Salvesta“.

Pilt 22. Sisesta püügivahendite arv

Tegevuse Peipsi, Lämmi- ja Pihkva järv: Püügivahendi parendamine kulurea andmed

Kulurida: Ääremõrd suu kõrgusega kuni 1 meeter

Ühik: * tk

Ühikute arv: * 4

Katkesta

Salvesta

Peale salvestamist arvutab süsteem automaatselt toetuse summa. Siin näites soovitakse toetust ääremõrrale suu kõrgusega kuni 1 meeter ja toetust soovitakse kahele mõrrale. Ühe mõrra ühikuhind on 4836 eurot ning seega on toetus kahele mõrrale 9672 eurot (vt Pilt 23).

Kui toetust soovitakse erinevatele püügivahenditele, siis vajutage uuesti „Lisa uus kulurida“ (vt Pilt 21), sisestage püügivahendite arv ning vajutage „Salvesta“ (vt pilt 22).

Pilt 23. Püügivahendite arvu sisestamine Peipsi, Lämmi- ja Pihkva järvel

Sisesta eelarve tegevusele "Peipsi, Lämmi- ja Piikva järv: Püügivahendi parendamine"

Taotlusele juba sisestatud kõigi tegevuste toetuse summa kokku	87 327,00
--	-----------

Käibemaks on toetatav: Jah

Tegevuse toetuse summa: 87 327,00

Standardiseeritud ühikuhinna alusel rahastatavad kuluread

Lisa uus kulurida-

Kulurida	Ühikute arv	Standardiseeritud ühikuhind	Toetuse summa	
Ääremörd suu kõrgusega kuni 1 meetr	2	4 836,00	9 672,00	Muuda Kustuta
Kahekereline ääremörd suu kõrgusega 1,01 meetrit kuni 3 meetrit	5	9 099,00	45 495,00	Muuda Kustuta
Avaveemörd suu kõrgusega 3,01 meetrit ja enam	4	8 040,00	32 160,00	Muuda Kustuta
KOKKU			87 327,00	

Pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele

Salvesta

Salvesta ja pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele

Kui juba sisestatud andmetes on vaja midagi muuta, siis vajutage nupule „Muuda“ (vt Pilt 23). Avaneb uuesti kulurea andmete vaade, kus saate vajadusel ühikute arvu muuta. Kui midagi läks valesti, siis saab rea kustutada, vajutades nupule „Kustuta“.

Rannapüügi püügivahendite eelarve sisestamine toimib samadel põhimõtetel (vt Pilt 24).

Pilt 24. Püügivahendite arvu sisestamine rannapüügil

Sisesta eelarve tegevusele "Rannapüük: Püügivahendi parendamine"

Taotlusele juba sisestatud kõigi tegevuste toetuse summa kokku	0,00
--	------

Käibemaks on toetatav: Ei

Tegevuse toetuse summa: 0,00

Standardiseeritud ühikuhinna alusel rahastatavad kuluread

Lisa uus kulurida-

Kulurida	Ühikute arv	Standardiseeritud ühikuhind	
KOKKU			

Ääremörd suu kõrgusega kuni 1 meetr
 Ääremörd suu kõrgusega 1,01 meetrit kuni 3 meetrit
 Avaveemörd suu kõrgusega 3,01 meetrit ja enam
 Kahekereline ääremörd suu kõrgusega kuni 1 meetr
 Kahekereline ääremörd suu kõrgusega 1,01 meetrit kuni 3 meetrit
 Kahekereline avaveemörd suu kõrgusega 3,01 meetrit ja enam

Pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele

Sal

Kui püügivahendite arv on sisestatud ja süsteem on arvutanud toetuse summa, siis vajutage „Salvesta ja pöördu tagasi „Tegevused“ põhilehele“ nupule.

Tellitava töö või teenuse korral ehk kui toetust soovitakse EMKVF toetuse objekti tähistamisele ja EL osalusele viitamisele või hülgapeleti kasutuselevõtmisele, siis tuleb lisaks märkida ka kuludokumendi andmed. Samuti tuleb sisestada toetuse määr, mis on 80% (protsendimärki ei pea sisestama). Eelarve sisestamiseks vajutage nupule „Muuda“ (vt Pilt 25), misjärel avaneb kulurea andmete sisestamise vaade (vt Pilt 26).

Pilt 25. Hülgepeleti eelarve sisestamine

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed > Detailandmed > **Tegevused** > VKE > Esitamine

Sisesta eelarve tegevusele "Tellitav töö või teenus: Hülgepeleti kasutuselevõtmine"

Taotlusele juba sisestatud kõigi tegevuste toetuse summa kokku			0,00
Käibemaks on toetatav:	Ei		
Tegevuse esialgne abikõlblik summa:	0,00		
Toetuse määr: *	<input type="text"/>	% (Võimalik toetuse määr: 80,00%-80,00%)	
Tegevuse toetuse summa:	0,00		

Kulurida	Netomaksumus	Maksumus käibemaksuga	Esialgne abikõlblik summa	
Hülgepeleti kasutuselevõtmine	0,00	0,00	0,00	Muuda Tühjenda sisestatud andmed
KOKKU	0,00	0,00		

Pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele

Salvesta

Salvesta ja pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele

Pilt 26. Kulurea andmete sisestamine

Tegevuse Tellitav töö või teenus: Hülgepeleti kasutuselevõtmine kulurea andmed

×

Kulurida: Hülgepeleti kasutuselevõtmine

Ühik: *

Ühikute arv: *

Kulurea netomaksumus: *

Käibemaksu määr: *

Kulurea maksumus käibemaksuga: 0,00

Käibemaks on toetatav: Ei

Esialgne abikõlblik maksumus: 0,00 [Muuda](#)

Katkesta

Salvesta

Avanenud vaates valige kõigepealt ühik „tk“ ning seejärel sisestage ühikute arv. Näiteks kui taotleja soovib kahte hülgepeletit, siis tuleb tal märkida ühikute arvu väljale „2.“ Süsteem ei korruta siinkohal tükkide arvu ja hülgepeletite summat kokku, seega kulurea netomaksumusele tuleb märkida hülgepeletite kogumaksumus (ehk kõikide hülgepeletite maksumus kokku) ilma käibemaksuta. Seejärel valige loendist käibemaksumäär ning süsteem arvutab välja kulurea maksumuse käibemaksuga ja esialgse abikõlbliku maksumuse. Seejärel vajutage „Salvesta“.

Süsteem on arvutanud tegevuse toetuse summa (vt Pilt 27). Kui on vaja midagi muuta, siis vajutage nuppu „Muuda“. Kui andmed on korras, siis vajutage nuppu „Salvesta ja pöördu tagasi „Tegevused“ põhilehele“.

Pilt 27. Kulurida peale andmete sisestamist

Üldandmed

Detailandmed

Tegevused

VKE

Esitamine

Sisesta eelarve tegevusele "Tellitav töö või teenus: Hülgepeleti kasutuselevõtmine"

Taotlusele juba sisestatud kõigi tegevuste toetuse summa kokku	16 000,00
--	-----------

Käibemaks on toetatav: Ei

Tegevuse esialgne abikõlblik summa: 20 000,00

Toetuse määr: * % (Võimalik toetuse määr: 80,00%-80,00%)

Tegevuse toetuse summa: 16 000,00

Kulurida	Netomaksumus	Maksumus käibemaksuga	Esialgne abikõlblik summa
Hülgepeleti kasutuselevõtmine	20 000,00	24 400,00	20 000,00
KOKKU	20 000,00	24 400,00	

[Muuda](#) [Tühjenda sisestatud andmed](#)

Pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele [Salvesta](#) [Salvesta ja pöördu tagasi "Tegevused" põhilehele](#)

Kui kõik andmed on korras, siis vajutage nuppu „Edasi“.

Kui eelarve on sisestatud, siis tuleb korrektsuse mõttes üle kontrollida, kas „Detailandmete“ sammus on maksetaotluste prognoosid õigetes summades. Kui algselt „Detailandmete“ sammus on valesti sisestatud summa(d), siis saab andmed parandada, liikudes tagasi „Detailandmete“ sammu. Kui andmed on vajadusel eelnevas sammu parandatud, siis tuleb salvestada ja jõutakse uuesti „Tegevuste“ sammu, kust saab edasi liikuda VKE sammu.

3.4. VKE

VKE sammus tuvastatakse äriregistri andmetele tuginedes, kas tegemist on väikese või keskmise suurusega ettevõttega. VKE sammus kuvatakse viimase majandusaasta andmed, mis päritakse äriregistrist. Samuti päritakse automaatselt taotleja seosed teiste juriidiliste isikutega.

Kui taotleja on FIE, siis ei pea enda andmeid sisestama (vt Pilt 28).

Pilt 28. FIEde vaade

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed Detailandmed Tegevused **VKE** Esitamine

Seotud ettevõtete andmed

Siin sammus ei pea Sa andmeid sisestama. Järgmise sammu liikumiseks vajuta nupule "Edasi".

Kustuta taotlus

Edasi

Pilt 29. Seotud ettevõtete andmed

Seotud ettevõtete andmed

Uuenda andmeid Äriregistrist

Osühing "Näide" : 01.01.2017 - 31.12.2017

Ava tabeli kõik alamread

Ettevõtte	VKE arvutuse aluseks olev keskmine töötajate arv	Aastabilanss	Aastakaive	Arvestuses		
Taotleja ettevõtte andmed:						
Osühing "Näide"	24,00	8 786 000,00	15 024,00	Jah	Muuda	Lisa uus seos

VKE indikatiivse kategooria leidmisel võetakse aluseks: * Aastabilanss | Muuda

Antud sammus tuvastatakse ettevõtte suurus järgmiselt: kui toetust taotlev ettevõtte on vastavalt VKE määratlemist käsitlevale teatmikule sidusettevõtte, siis lisatakse tema andmetele juurde 100% sidusettevõtte andmetest, kui toetust taotlev ettevõtte on vastavalt VKE määratlemist käsitlevale teatmikule partnerettevõtte, siis lisatakse tema andmetele proportsionaalne osa tema partneri(te) andmetest.

VKE arvestuses on taotlusele esitatud andmete alusel ettevõtte Osühing "Näide" 24,00 töötajat ja aastabilanss 8 786 000,00 eurot.

VKE arvestus

	VKE arvutuse aluseks olev keskmine töötajate arv			Finantsnäitaja				Kokku	
	Arv	VKE	Kategooria	Arvestuses	Kokku	VKE	Kategooria	VKE	Kategooria
Majandusaasta 01.01.2017 - 31.12.2017	24,00	Jah	Väikeettevõtja	Aastabilanss	8 786 000,00	Jah	Väikeettevõtja	Jah	Väikeettevõtja

VKE kokkuvõtte

VKE indikatiivne kategooria: Väikeettevõtja

Kustuta taotlus

Edasi

Taotleja saab juurde lisada endaga seotud teisi juriidilisi isikuid, vajutades nuppu „Lisa uus seos“ nuppu (vt Pilt 29). Nupust „Muuda“ saab vajadusel muuta VKE arvutuse aluseks olevat keskmist töötajate arvu.

Kui lisate endaga seotud isikuid, siis avaneb aken, milles peab täitma kõik vajalikud read (vt Pilt 30).

Pilt 30. Endaga seotud isikute lisamine

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed Detailandmed Tegevused **VKE** Esitamine

Ettevõtte, millega seos luuakse:

Ettevõtte, millega seos luuakse: *

Partner/sidusettevõtte

Riik, kus partner/sidusettevõtte on registreeritud: * - Vali -

Partner/sidusettevõtte registrikood: *

Partner/sidusettevõtte nimi: *

Teadsolevat kuulub ettevõtetest üle 50% ühele füüsilisele isikule ja/või tema poolt kontrollitud ettevõtetele: *

Jah
 Ei

Kuidas on ettevõtteid omavahel seotud: *

Käesolev partner/sidusettevõtte omab osalust või muud valitsevat mõju ettevõttes, millega seos luuakse
 Ettevõtte, millega seos luuakse, omab osalust või muud valitsevat mõju käesolevas partner/sidusettevõttes

Osalus: * %

Täiendav alus ettevõtte üle kontrolli olemisele: *

Ettevõtte on õigus ametisse määrata või ametist vabastada enamikku teise ettevõtte haldus-, juhi- või järelevalveorgani liikmetest
 Ettevõtte on õigus rakendada teise ettevõtte suhtes valitsevat mõju vastavalt teise ettevõttega sõlmitud lepingule
 Ettevõtte on õigus rakendada teise ettevõtte suhtes valitsevat mõju vastavalt teise ettevõttega sõlmitud selle asutamislepingule
 Ettevõtte on õigus rakendada teise ettevõtte suhtes valitsevat mõju vastavalt selle põhikirjale
 Ettevõtte, kes on teise ettevõtte aktsionär või osanik, kontrollib vastavalt kokkuleppele kõnealuse ettevõtte teiste aktsionäride või osanikega üksi selle ettevõtte aktsionäride või osanike hääletamist

VKE arvestuses

Seose liik

Arvesta partner/sidusettevõtet taotleja VKE määratluses: *

Jah
 Ei

Partner/sidusettevõtte vahetult eelnenud majandusaasta andmed

Kas on olemas vahetult eelnenud majandusaasta? *

Jah
 Ei

Kui taotlejal on seotuid isikuid palju, siis VKE pärimine äriregistrist võib võtta kauem aega, mistõttu e-PRIAs ei kuvata kohe ettevõtte suurust ja kuvatakse viga (vt Pilt 31). Seega palume kannatust ja oodata kuni pärimine lõpuni jõuab. Samuti palume mitte lehte värskendada, sest sellisel juhul algab pärimine uuesti algusest.

Pilt 31. Andmete pärimisel tekkiv veateade

✘ Andmete salvestamine ebaõnnestus.

✘ Sammust ei saa edasi liikuda, sest kuval leidub veateade või seotud ettevõtete andmete pärimine ei ole veel lõppenud.

Kui kõik vajalikud andmed on sisestatud, siis vajutage „Salvesta ja pöördu tagasi VKE põhilehele“. Kui olete veendunud, et sisestatud andmed on korras, siis saab liikuda edasi järgmisesse sammu, vajutades nuppu „Edasi“.

3.5. Esitamine

Viimane samm on „Esitamine“. Selles sammus kuvatakse taotletav summa (vt Pilt 32). Samuti saab PDF failist üle kontrollida, kas kõik esitatud andmed on õiged. Taotleja peab tutvuma erinevate kinnitustega ning need ära märkima.

Taotluse esitamiseks tuleb vajutada nupule „Esita taotlus“.

Süsteem palub taotlejal veidi oodata ning mitte arvuti juurest lahkuda, kuni taotlus registreeritakse ning taotlejale kuvatakse taotluse ülaseriiv ja taotluse registreerimise number kui ka taotlustoimiku number.

Kohe pärast nupule „Esita taotlus“ vajutamist e-PRIAst väljumisel või akna sulgemisel võib taotlus jääda registreerimata ning seega ka õigeaegselt esitamata. Seetõttu palume rahulikult oodata ning süsteemil taotlus registreerida. Pärast seda saate e-PRIAst väljuda.

Pilt 32. Esita taotlus

Toetustaotluse sisestamine ja esitamine

Vajad abi? Vajuta siia

Üldandmed

Detailandmed

Tegevused

VKE

Esitamine

Esita taotlus

Taotletav summa:

Taotlus sisestatud andmetega: [Ava PDF](#)

Kinnitused: *

- Taotleja kinnitab, et on taotluse esitamise päevale eelnenud kahel kalendriaastal kalalavaga püüdnud kala vähemalt 60 kalendripäeva.
- Taotleja kinnitab, et omab alla 12-meetrise üldpikkusega kalalaeva, millel on kehtiv kalalaevatunnistus ja mis kuulub kalalaeva segmenti 4S2 või 4S4.
- Taotleja kinnitab, et on üle kontrollinud ja täitnud kõik vajalikud väljad ning sisestanud kõik nõutud dokumendid.
- Taotleja kinnitab, et on teadlik, et kulu, mis on tehtud enne PRIAle taotluse esitamise päeva ei ole abikõlblik.
- Taotleja kinnitab, et on teadlik, et lõplik maksetaotlus tuleb esitada hiljemalt kuupäeval, mille ta on sisestanud seireandmete sammu.
- Taotleja kinnitab, et on riigieelarvelisest, Euroopa Liidu või välisabi vahenditest saadud ja tagasimaksmisele kuulunud summa tähtajal tagasi maksnud või toetuse tagasimaksmise ajatamise korral tasunud tagasimaksed ettenähtud summas.
- Taotleja kinnitab, et ei ole saanud taotluses sisalduva sama kulu kohta toetust riigieelarvelisest või muudest Euroopa Liidu või välisvahenditest või muud tagastamatut riigiabi.
- Taotleja kinnitab, et tema suhtes ei toimu likvideerimismenetlust ega ole nimetatud pankrotiseaduse kohaselt ajutist haldurit või kohtuotsusega välja kuulutatud pankrotti või algatatud sundlopetamist või tal ei ole kehtivat ärreregistri kustutamise hoiatust.
- Taotleja kinnitab, et residentist taotleja tegevuskoht või mitteresidentist taotleja püsiv tegevuskoht maksukorralduse seaduse tähenduses on või hakkab pärast tegevuse elluviimist olema Eestis.
- Taotleja kinnitab, et taotleja ja tema üle valitsevat mõju omav isik, kes tegeleb kalapüügiga merel või siseveekogul või kalapüügi- ja vesiviljelustoodete tootmise, töötlemise, turustamise või hulgi- ja jaemüügiga, ei ole toime pannud karistusseadustiku §-s 209, 2091, 210, 3891, 391 või 393 sätestatud süütegude, mis on seotud EMKF-i või EMKVF-i toetusega seotud rikkumisega.
- Taotleja kinnitab, et taotleja ja tema üle valitsevat mõju omav isik, kes tegeleb kalapüügiga merel või siseveekogul või kalapüügi- ja vesiviljelustoodete tootmise, töötlemise, turustamise või hulgi- ja jaemüügiga, ei ole taotluse esitamise kuule vahetult eelnenud 36 kuu jooksul või Euroopa Liidu õigusaktide sätestatud tähtaja jooksul toime pannud kalapüügiseaduse § 75 lõikes 2 või 3, §-s 76, 77, 78 või 781, § 79 lõikes 2 või 3, §-s 81, 85, 87 või 88 ega karistusseadustiku §-s 279, 344 või 345 sätestatud süütegu, mida käsitatakse kalapüüginõude tõsise rikkumisena kalapüügiseaduse § 71 lõike 1 punkti 1 tähenduses.
- Taotleja kinnitab, et riikliku maksu võlg ilma intressita on väiksem kui 100 eurot või tema riikliku maksu võla tasumine on ajatatud ja maksuvõla tasumise ajatamise korral on maksuvõlg, mille tasumise tähtaeg on möödunud, tasutud ettenähtud summas.

Kustuta taotlus

Esita taotlus